

1995. 2.  
의회업무보고

## '95 主 要 業 務 計 劃

監查擔當官室

# 目 次

## I. 一 般 現 況

☐ 機 構 表

☐ 人 員 現 況

☐ 監 查 對 象 現 況

## II. '95 主 要 業 務 計 劃

1. 行政監査의 內實化

2. 完璧한 行政監査 實施

3. 嚴正한 公職紀綱의 確立

4. 不正腐敗의 剔抉

5. 公 職 者 財 產 登 錄

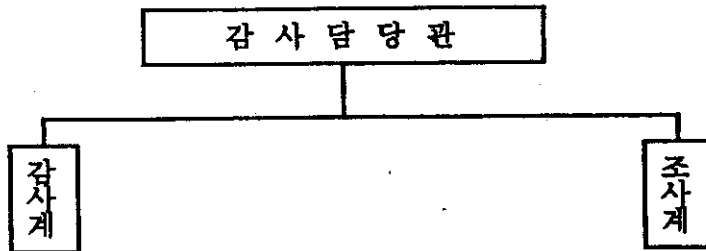
6. 열심히 일하는 公職風土造成

## III. 特 殊 施 策

☐ 行政事務指導便覽 製作 活用

# I. 一般現況

## □ 機 構



## □ 人 員

(단위 : 명)

구분 부서	계	행정 5급	행정 6급	행정 7급	토목 7급	건축 7급	기능직	일용직
계	10	1	2	3	1	1	1	1
감사담당관	1	1						
감 사 계	6		1	2		1	1	1
조 사 계	3		1	1	1			

## □ 監査對象現況

(단위 : 기관)

기관구분 기관수	계	사업소	면	동
기관수	42	14	13	15

## II. '95 主要業務計劃

### 1. 行政監査의 內實化

#### 도와주고 지원해주는 감사

- 공직윤리의식 제고로 바람직한 공직자상 정립
- 주민의 불편부담해소로 행정의 신뢰성 확보
- 엄정한 신상필벌 운영으로 열심히 일하는 공직풍토 조성

#### 신뢰받는 공직자상 구현

#### □ 기본방향

- 산하기관의 감사부담 최소화
- 주요시책사업 추진실태확인 및 성과감사
- 공직자 보호 및 사기진작 역점
- 주민의 불편해소 및 업무를 개선해 주는 감사

#### □ 10대취약업무 심도있는 감사

- |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| ① 세 입 | ② 세 출 | ③ 보 건 | ④ 위 생 | ⑤ 환 경 |
| ⑥ 건 축 | ⑦ 토 목 | ⑧ 토 지 | ⑨ 교 통 | ⑩ 산 립 |

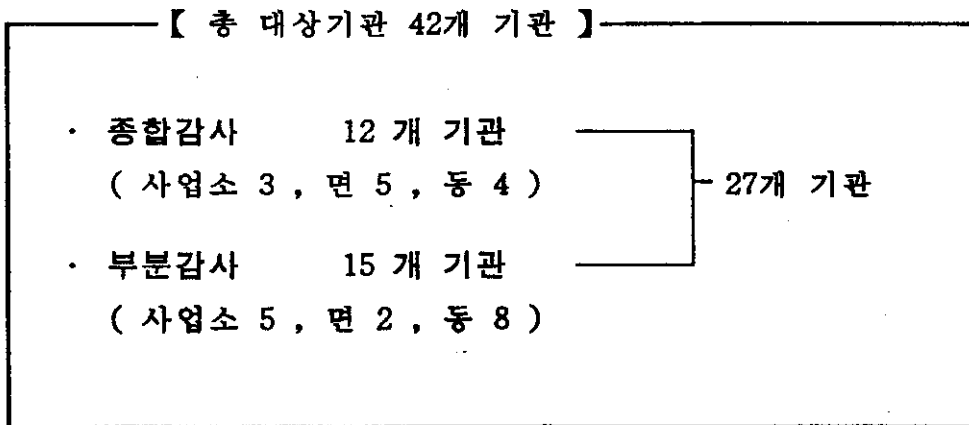
#### □ 감사요원의 정예화로 책임감사 실시

「 업무연찬 , 분임식 교육 」

## 2. 完壁한 行政監査 實施

### □ '95 行政監査計劃

- 현 황



### □ 중점감사방향

- 도 및 시정주요 역점시책 추진실태
- 10대 취약업무
- 인·허가등 대민관련 업무
- 무사안일,보신주의 철저 배격
- 불법,무질서 방치 근원적 예방
- 대형사고 예방 추진상황

### 3. 嚴正한 公職紀綱의 確立

— 4대 지방자치단체 선거에 따른 공직기강 이완 예방 —

#### □ 공직기강 점검철저

- 선거 전후 중점 실시
- 연휴 및 연말연시, 휴가철 정기확인
- 예고 없는 확인으로 일하는 풍토 조성

#### □ 우리는 『하나』라는 공무원상 조기 정착

- 『하나』 되기 위한 공무원 지도감찰반 운영
- 직원 화합행사 적극 참여 유도
- 조기 정착에 앞장선 공무원 발굴 포상

#### □ 친절한 공무원상 정립

- 분기1회 민원처리상황검열제 확행
- 부조리 신고용 엽서 제작 활용
- 민원처리 부서 중점 복무확인
- 특명, 첩보민원 신속 정확처리

#### 4. 不正腐敗의 剔扶

- 정부의 사정의지와 병행
- 변화와 개혁에 맞는 공무원상 정립
- 취약분야 중점관리

#### ☐ 대민행정 10대 취약분야 집중관리

- 10대 취약분야  
세입, 세출, 보건, 위생, 환경, 토목, 건축, 토지, 교통, 산림
- 시 기 : 년            중

#### ☐ 취약분야 특별점검 및 신고센터 운영

- 시, 면, 동의 민원실 「부조리신고접서함」 활용
- 청탁, 압력신고 전화운영 (전화 851 - 3333)
- 지방세비리 고발센터 운영 (전화 851 - 3333)
- 비리분야 기동감찰반 상시 운영
- 부정방지 제도개선반 운영 (2개반 7명)

#### ☐ 부정방지 관련제도 엄격적용

- 비위공무원 「직무고발제」 의무화
- 금품수수 공직자 처벌강화 — 중징계 조치
- 공무원 범죄자 온정주의 불식

## 5. 公職者財産登録

### ☐ 대 상

- 공 개 30 명
- 『자치단체장 , 시의원』
- 비 공 개 43 명
- 『 4급 이상공무원,감사·세무부서공무원 』
- 기 간 : 년 중 (신규등록 및 변동신고)

73 명

## 6. 열심히 일하는 公職風土 造成

### ☐ 우수 창안자 및 열심히 일하는 공무원 발굴 포상

- 정기감사를 통한 발굴
- 방송,신문등 언론매체 활용 발굴

### ☐ 관용심사제도의 운영강화

- 열심히 일하는 과정에서 발생한 사소하고 불가피한 잘못은 과감하게 관용
- 감사결과 적출된 지적사항에 대하여 일단의 관용여부심사
- 처분지시에 관용내용을 명시 피감사 기관에 전달



### Ⅲ. 特殊施策

#### □ 行政事務指導便覧 製作 活用

##### ○ 내 용

- 정기 감사시 지적사항 사례 중심
- 10대 취약업무 중점 확인시 적출사례
- 복무 확인시 주요 지적사례
- 민원 불편 사례

##### ○ 제 작

- 제 작 : 년 중 1 회
- 제작부수 : 200 부
- 소요예산 : 200부 × 3,000원 = 600,000원

※ 금후 추경시 예산확보

##### ○ 활 용

- 본청 1,2청사 구분 교육실시
- 사업소,면,동 순회교육 실시
- 동일사례 재발 방지