

2007. 2. .  
의회업무보고

# 2007년 주요업무추진계획



기획행정국

# 목 차

## □ 일반현황

○ 기구 및 정원	3
○ 충주시 기구 및 정·현원	4
○ 읍·면·동 현황	5
○ 위원회·단체현황	6
○ 2007년 예산현황	7
○ 2006년 지방세 과징현황	8
○ 마을회관 현황	9
○ 공사 및 용역 집행현황	9
○ 국·공유재산 관리현황	9

## □ 2007년 업무추진방향 ..... 10

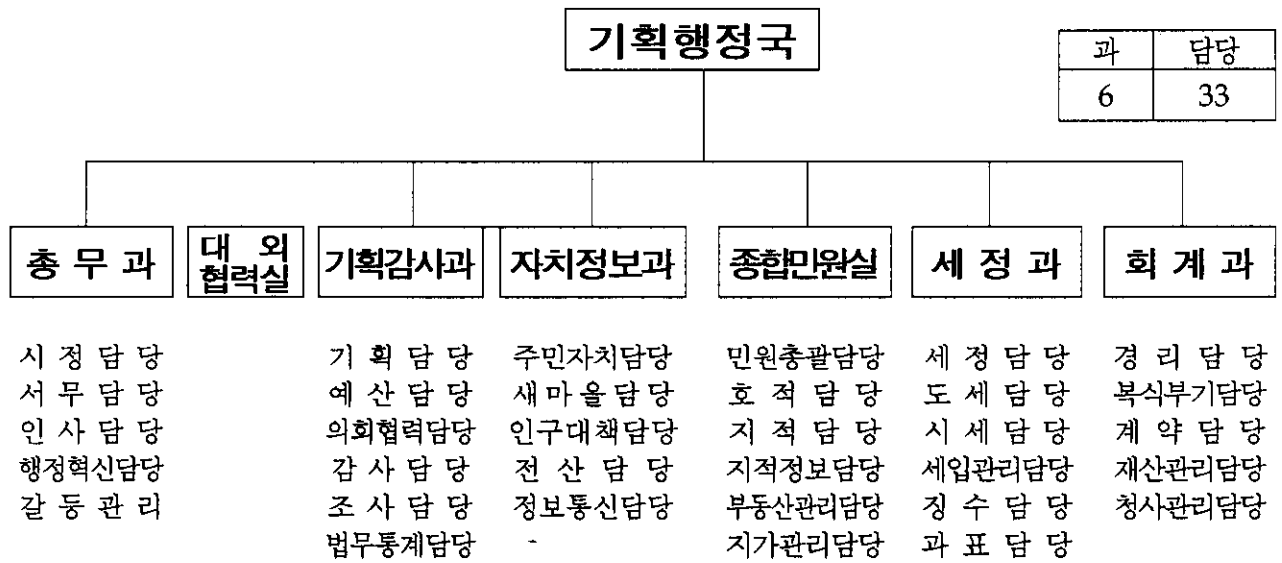
## □ 주요업무추진계획

○ 총 무 과	11
○ 대 외 협 력 실	21
○ 기 획 감 사 과	22
○ 자 치 정 보 과	32
○ 종 합 민 원 실	37
○ 세 정 과	43
○ 회 계 과	48

# 일 반 현 황

## □ 기구 및 정원

### ○ 기 구



### ○ 정 원

구 분	계	일 반 직								정무직	기능직	별정직	비 고
		소계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급				
계	225	173	1	1	7	44	55	51	14	1	50	1	
총 무 과	39	30	1	1	2	9	8	7	2	1	7	1	
기획감사과	30	28			1	8	15	4			2		
자치정보과	28	24			1	6	5	10	2		4		
종합민원실	43	36			1	7	11	10	7		7		
세 정 과	35	32			1	8	8	13	2		3		
회 계 과	50	23			1	6	8	7	1		27		

## □ 충주시 기구 및 정·현원

### ○ 기 구

(2007. 1. 11일 기준)

본 청			의 회		보 건 소	농업 기술 센터	사 업 소	읍 면 동				비고
국	과	담당	국	담당				계	읍	면	동	
4	20	97	1	3	2과 11담당	3과 8담당	10소 4과 35담당	25 76담당	1읍 4담당	12면 48담당	12동 24담당	

※ 총계 : 5국, 1담당관(공보담당관), 1실(종합민원실), 29과, 230담당

### ○ 공무원 정·현원

(2007. 1. 11일 현재)

직급별	합 계			본 청			사 업 소			읍 면 동		
	정원	현원	과부족	정원	현원	과부족	정원	현원	과부족	정원	현원	과부족
합 계	1,317	1,305	-12	570	563	-7	389	387	-2	358	355	-3
정무직	1	1		1	1							
일반직	1,003	997	-6	456	450	-6	233	233		314	314	
별정직	21	20	-1	2	2		19	18	-1			
지도직	37	37					37	37				
연구직	9	9		1	1		8	8				
기능직	243	238	-5	107	106	-1	92	91	-1	44	41	-3
계약직	3	3		3	3							

### ○ 비정규직

(2007. 1. 11일 현재)

구 분	계	본 청	사 업 소	읍 면 동
합 계	286	182	72	32
청원경찰및산림보호서기	55	26	29	
미 화 원	115	86	1	28
현업종사원	116	70	42	4

## □ 읍·면·동 현황

### ○ 가구 및 인구

(2006.12.31일 현재)

면 적 (km <sup>2</sup> )	세대수	인 구 (명)			비 고
		계	남	여	
984. <sup>03</sup>	75,053	206,236 ※ 외국인포함	104,182	102,054	외국인 1,626명 (男 904, 女 722)

### ○ 행정구역

(2006.12.31일 현재)

읍	면	동		리	통	반		
		행정	법정			계	면	동
1	12	12	26	333	398	2,923	910	2,013

### ○ 읍면동 공무원 정·현원

(2007.1.11일 현재)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	별정	기능
정 원	358	25	76	91	54	68	-	44
현 원	355	20	81	91	46	76	-	41
결 원	-3	-5	+5	-	-8	+8	-	-3

## □ 위원회·단체현황

단 체 명	대 표 자	회원수(명)	비 고
계	23	4,723	
민주평화통일충주시협의회	신 현 하	71	총 무 과
민족통일충주시협의회	김 왕 기	43	"
지방행정동우회충주시지회	류 인 걸	288	"
충주시통합방위협의회	시 장	48	"
충주시인사위원회	부 시 장	8	"
한국자유총연맹충주시지부	지 덕 기	1,309	"
충주시행정서비스헌장심의위원회	부 시 장	15	"
충주시 리·통장협의회	조 용 상	731	"
충주시장학회	리 낙 진	13	"
중원장학회	이 청	13	"
충주시공직자윤리위원회	조 영 범	5	기획감사과
충주시시정조정위원회	부 시 장	14	"
시의회의원상해등보상심의회	부 시 장	5	"
지방재정계획심의위원회	부 시 장	13	"
새마을지도자협의회	김 대 형	659	자치정보과
새마을부녀회	이 명 주	635	"
바르게살기운동협의회	이 봉 상	769	"
충주시주민자치위원장협의회	성 동 훈	25	"
민원조정위원회	부 시 장	14	종합민원실
부동산평가위원회	부 시 장	15	"
과세전적부심사위원회	부 시 장	8	세 정 과
충주시시세심의위원회	기획행정국장	11	"
충주시계약심의위원회	기획행정국장	11	회 계 과

## □ 2007 예산현황

**총 괄 : 4,459억원**

○ 일반회계 : 3,680억원      ○ 특별회계 : 779억원

\* 재정자립도 23.8%, 투자사업비 72.6%

\* 2006 당초예산(4,052억원)대비 → 407억원 증가

○ 일반회계 : 3,680억원

(단위 : 억원)

세 입	
○ 자체수입	877 (23.8%)
· 지방세	525
· 세외수입	242
· 재정보전금	110
○ 의존수입	2,803 (76.2%)
· 지방교부세	1,623
· 보조금	1,140
· 지방채	40

세 출	
○ 경상예산	1,007 (27.4%)
· 인건비	619
· 경상비	388
○ 투자사업비	2,673 (72.6%)
· 사업예산	2,535
· 채무상환	69
· 예비비등	69

○ 특별회계 : 779억원 (13개 회계)

(단위 : 억원)

상수도	공영개발	하수도	주택	도시교통	농어민	의료보호	저소득	온천수	농공지구	산업단지	수질개선	기반시설
142	57	256	25	41	12	3	18	3	21	158	38	5

# □ 2006 지방세 과징현황 (12월 말 현재)

(단위:백만원)

세목별 구분		목표액 (A)	부과액 (B)	징수실적 (C)	결손액	미수액	징수비율 C / B
합 계		112,551	149,438	135,538	1,662	12,238	90.6
현             도	소 계	107,771	134,992	130,729	190	4,073	96.8
	도세 계	52,144	70,859	69,318	2	1,539	97.8
	취 득 세	19,930	29,051	28,236		815	97.1
	등 록 세	17,510	23,256	23,211		45	99.8
	면 허 세	300	306	287		19	93.7
	공동시설세	1,340	1,778	1,640	1	137	92.2
	지역개발세	1,554	1,687	1,687			100.0
	지방교육세	11,510	14,781	14,257	1	523	96.4
	시세 계	55,627	64,133	61,411	188	2,534	95.7
	주 민 세	12,065	15,568	14,909	183	476	95.7
	재 산 세	9,646	10,737	10,316	3	418	96.0
	자 동 차 세	7,045	9,088	7,594	2	1,492	83.5
	농업소득세	-					
	주 행 세	10,670	10,813	10,813			100.0
과 년 도	도 축 세	514	673	673			100.0
	담배소비세	11,596	12,547	12,547			100.0
	종합토지세	-					
	도시계획세	2,996	3,379	3,246		133	96.0
과 년 도	사 업 소 세	1,095	1,328	1,313		15	98.8
	소 계	4,780	14,446	4,809	1,472	8,165	33.2
	도 세	3,480	7,173	3,468	302	3,403	48.3
	시 세	1,300	7,273	1,341	1,170	4,762	18.4



## □ 마을회관 현황

계	복지회관	다기능회관	비 고
340동	4 동	336 동	복지회관 (살미,이류,노은,가금)

## □ 공사 및 용역 집행현황

(2006. 1. 1~12. 31현재, 단위 : 백만원)

구 분	계		입 찰			수의계약		
	건수	금 액	건수	금 액	비율	건수	금 액	비율
합 계	354	35,327	288	33,256	94	66	2,071	6
공 사	184	28,978	170	27,906	96	14	1,072	4
물 품	58	1,307	26	553	42	32	754	58
용 역	112	5,042	92	4,797	95	20	245	5

## □ 국·공유재산 관리현황

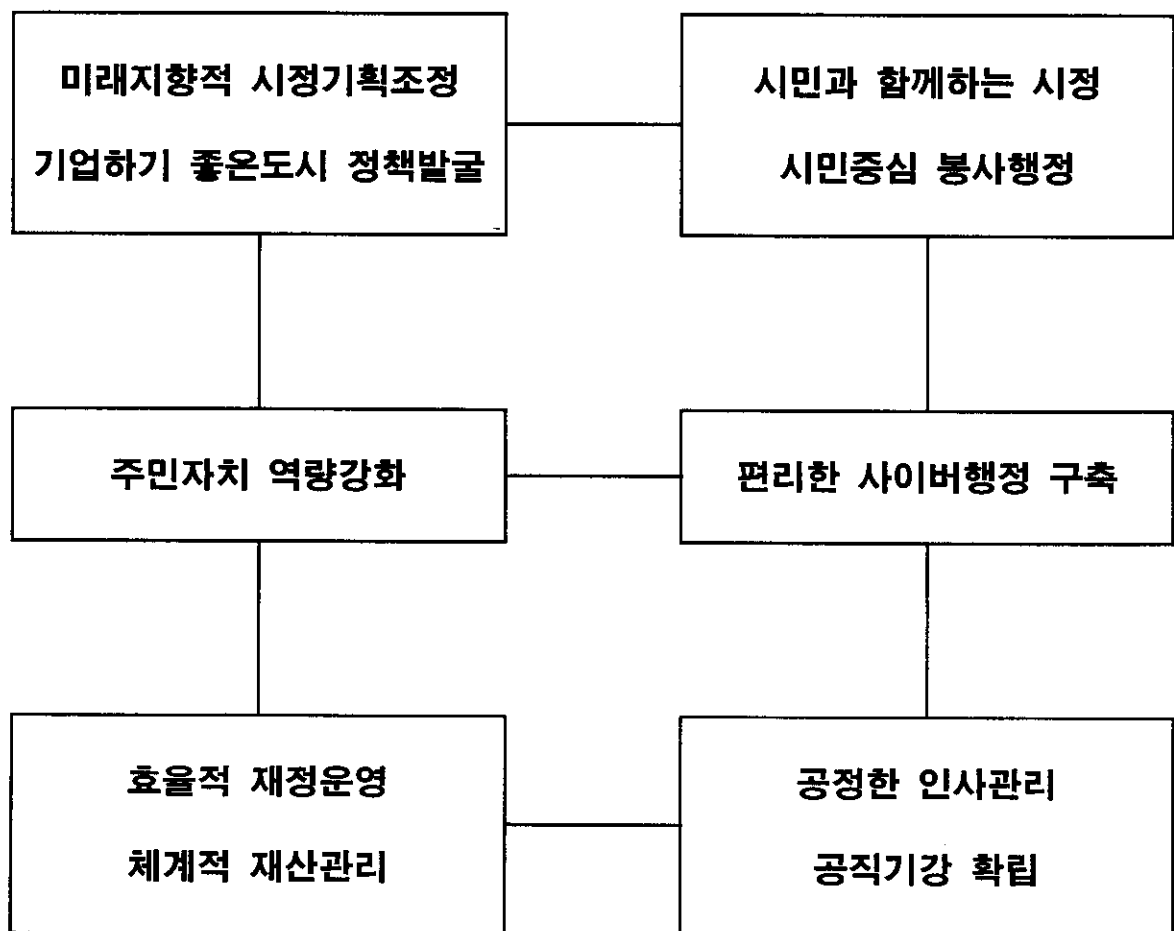
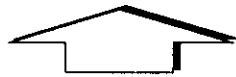
(단위 : 천㎡, 백만원)

구 분	토지 (필지)			건물 (동)			기타(선박)	
	필지	면적	재산가액	동	면적	재산가액	건	금액
계	7,772	114,411	215,365	441	187,766	31,460	2	79
국유	2,826	2,198	31,120	-	-	-	-	-
공 유	소계	4,046	112,213	441	187,766	31,460	2	79
	도유	810	822	2	223	7		
	시유	4,136	111,391	439	187,543	31,453	2	79

# 2007년 업무추진방향

**활기찬 경제, 역동하는 충주**

**인구 30만 자족도시 기반구축**



## 총 무 과

# 시민과 함께하는 시정

- 주민과 민간단체 등과의 대화와 협력으로 적극적인 시정 참여를 유도하고
- 시민에 대한 행정서비스를 극대화 하여 시민 삶의 질 향상에 기여하고자 함

### □ 민간단체 등과의 시정협력 강화

- 대상 : 재경향우회, 道예성회, 중앙부처공무원, 정·재계 인사
- 내용 : 간담회 및 화합행사, 축제시 초청

### □ 주민과의 대화

- 읍면동 연두순방 : 1월~3월(주민과의 대화 및 건의사항 수렴 등)
- 현장대화행정 추진
  - 각종 사업추진 시 주민의견수렴 및 시민 생활현장 투어
  - 빈곤층,상인,기업인,운수업,건설업 등 각계각층 여론수렴 등

### □ 시정발전 유공자 종합시상

- '07년 시상계획 : 분기별 1회 / 각 30명 내외
- 대 상 : 직능·봉사단체 및 선행시민 등
  - ※ 표창이 남용되는 일이 없도록 대상자 선발에 철저

### □ 리·통장 사기양양

- 리·통장 교육(연 1회) 및 자녀 장학금 지원(109명)

# 서민의 날 행사 추진

서민의 날(7.8일)에 다채로운 행사(문화·체육·기념사업)를 개최함으로써 21만 시민의 역량을 ‘활기찬 경제, 역동하는 충주’ 건설의 의지로 결집시키고자 함

## ☐ 행사추진방향

- 시민, 학생, 출향인사 등 각계각층이 참여하는 행사로 추진하여 시민 화합 및 애향심·중원문화의 중심이라는 자부심 고취
- 충주의 역사성, 문화성, 미래성을 대내·외적으로 널리 알릴 수 있는 행사로 추진

## ☐ 2006 추진상황

- 시 승격 50주년 기념행사와 병행 추진
  - 기념식 및 축하공연, 타임캡슐 설치, 시민체육대회 및 문화예술행사, 해외 원정등반, 50주년 기념 특집 생방송 등

## ☐ 2007년 추진계획

- 서민의 날 기념식 및 이벤트행사 : 7, 8(일)
- 시민체육대회 : 시민의견수렴 별도 계획수립 추진
- 문화행사 : 7. 8일 전·후로 각종 전시회 및 공연 추진

# 기록물 전산화(3차) 사업 추진

- 보존기간 영구·준영구 이상인 중요 도면 및 문서에 대하여 전산화 DB를 구축하여 기록물을 효율적으로 관리하며,
- 예기치 못한 재난 발생시 중요 기록물을 안전하게 보관

## □ 사업개요

- 관련근거
  - 기록물관리법제15조(중요기록물의 이중보존)
  - 동법시행령제20조의2(기록물관리의 전산화), 제22조(광디스크에의기록)
- 사업내용 : 중요도면 약 70만 페이지 전산화  
(총사업량 : 약400만 페이지)
- 예산액 : 500백만원

## □ 지금까지 추진실적(1·2차)

- 1차 사업
  - 추진기간 : 2005. 5.11 ~ 2005. 9.26
  - 사업내용 : 기록물 약 50만 페이지 전산화(185백만원)
- 2차 사업
  - 추진기간 : 2006. 7.24 ~ 2007. 2.18
  - 사업내용 : 기록물 약 80만 페이지 전산화(277백만원)

## □ 2007년 추진계획

- '07. 2월 : 사업 계획 수립 및 설계
- '07. 3월 : 일상감사 및 입찰공고
- '07. 4월 : 사업자 선정
- '07. 5월 : 기록물 전산화 3차사업 추진

# 능률과 성과중심의 인사운영

- 업무추진 능력과 성과에 대한 공정한 평가와 이에 상응하는 객관적인 보상체계 확립
  - 열심히 일하는 공무원이 우대 받는 공직풍토 조성
- 직무에 전념할 수 있는 안정적 근무여건 조성
  - 각종 가계자금 지원 및 인사상담 운영 활성화

## □ 공정하고 성과중심적 인사시스템 구축

- 인사관리의 투명·객관·공정성 제고
  - 승진 임용시 다면평가결과 반영(상급자·동료·하급자)
  - 예측 가능한 인사행정 구현 : 승진·전보 임용기준
- 열심히 일하는 조직문화 조성
  - 우수·모범공무원 발굴 포상 : 연 102명 정도
  - 근무실적 우수공무원의 과감한 발탁인사
- 인사행정 사전 예고제 : 호봉승급발령, 대우공무원 선발

## □ 직무에 전념할 수 있는 안정적 근무여건 조성

- 생활안정자금 및 학자금 융자 지원
  - 학자금 : 대학교 등록금 범위내 융자
  - 가계자금 : 퇴직금 1/2범위내 융자추천 (50,000천원 한도)
- 직원상해보험 가입 : 177백만원
  - 정규직원, 청경(청산), 상근인력 등
- 인사상담 및 고충처리제 운영 활성화
  - 전자메일 활용 개인고충상담 및 인사교류 상담 등
  - 사이버 인사전용사이트 개설 운영 : 2007년도 상반기중

# 공무원 창의적 능력 개발

- 인적자원 역량 강화를 위한 교육훈련 방법 개선
- 급변하는 행정환경의 변화에 능동적 대응을 위한 역량 강화

## □ 교육훈련 방법의 개선

- 현행 : 전문교육훈련 이수 시 평정점수 부여 (20점 만점)
- 개선 : 교육훈련 이수 의무시간제 도입
  - 교육훈련의 평정점수 적용 폐지
  - 일정시간 이상 교육훈련이수 의무화 (50시간/년)
  - 시행시기 : 2008. 1. 1부터 (지방공무원교육훈련법 : '07.1.3공포)
- 제도시행에 따른 사전준비 및 직원 홍보

## □ 행정환경 변화에 능동적 대응을 위한 역량강화

- 전문교육 훈련기관 교육 실시 : 245,000천원
  - 장기교육 : 6명 (5급:1명, 6급:5명)
  - 중앙교육기관 및 도자치연수원 : 700여명
  - 관리자시책교육 : 56명
- 직원한마음혁신교육 : 58,500천원
- 신규직원자체교육 : 기본소양 및 시정전반 이해도모
- 공무원 자기계발 (선택적복지제도 운영) 지원
  - 외국어 수강 및 각종 자격 관련 교육 등
- 공무원 국외연수 실시 : 160,000천원
  - 선진행정 벤치마킹을 위한 국외 연수 : 50,000천원 (연중)
  - 공무원 해외 배낭여행 추진 : 50,000천원 (7개팀, 32명)
  - 모범공무원 해외연수 : 60,000천원 (30명, 연2회)

# 지방행정 혁신업무 추진

지방행정혁신은 혁신 추진체계를 통한 인프라 구축과 고객과 성과 중심의 지방행정 시스템 구축으로 “일과 혁신의 융합”을 지원함으로써 성과 확산과 고객만족에 기여하고자 함.

## □ 혁신추동력 시스템 구축운영

- 혁신관리시스템 구축운영 : 1식/20,000천원(명사이월)
- 혁신마일리지 운영 : '07. 1월부터/전 직원

## □ 혁신교육을 통한 자율적 혁신역량강화

- 맞춤형 현지방문 혁신교육 : 리더 및 실무자/200명 (상반기)
  - 행정자치부(지방혁신인력개발원) 위탁교육
  - 소요예산 : 25,000천원 확보
- 혁신 사이버 아카데미 운영 : 상반기/전 직원
  - 혁신관련 온라인 교육자료 동영상 교육
  - 고객만족을 위한 직원교육 : 아침방송(근무시작 5분전)
  - 소요예산 : 12,000천원 확보

## □ 혁신과제 발굴 및 지방행정 공동과제 추진

- 일하는 방식 개선 및 불필요한 일 버리기 과제 발굴 추진
- 실천적 공동과제 추진 : 18개 분야 추진

## □ 혁신활동 공유를 통한 혁신 공감대 확산

- 변화와 혁신을 위한 게시판 운영 : 이노카페/전자결재
- 시민과 공유하는 혁신공유방 운영 : 시 홈페이지
- 지방행정혁신 Inno246 온라인방 운영 : 행정자치부



# 선택적복지제도 운영 추진

- 공무원 개인의 다양한 욕구와 기호에 맞는 복지제도 시행으로 공무원간 조화와 균형을 꾀하고
- 근무여건을 안정적으로 개선하여 시민들에게 보다 질 높은 서비스를 제공하고자 함

## □ 개 요

- 시행시기 : 2007. 1. 1부터
- 적용대상 : 1,615명 (공무원, 청원경찰, 시의원 등)
- 소요예산 : 8억 8천만원 (1인 평균 550천원)

※ 선택적 복지제도 【근거 : 충주시공무원선택적복지제도운영기준】  
공무원 개인에게 배정된 복지예산의 범위내에서 선호도에 맞도록 자신의 의지로 복지혜택의 유형이나 수준을 선택할 수 있는 제도

## □ 지금까지 추진상황

- 선택적복지제도 운영 기준 및 지침 마련 (2006. 12월중)
- 직원 개인별 자료조사 및 DB 작업 (기초자료 조사 등)
- 후생복지운영위원회 회의 (전문업체 선정 : 이지웰페어)

## □ 2007년 추진계획

- 1. 5한 : 단체보험 업체 선정 및 가입 (1인/150천원선)
- 1. 10한 : 전문관리업체와 협약 및 시스템 구축
- 1. 20한 : 직원 교육(카드발급, 사용요령 등) 및 시행

## □ 향후 추진방향

- 추진과정의 문제점 지속 보완 ⇨ 제도의 효율성 극대화
- 공무원 후생복지 수준 다양화 ⇨ 대민서비스 향상에 기여

# 체 계 적 갈 등 관 리

체계적인 갈등관리 시스템 구축 및 시민단체와의 협력체제 구축으로 공공정책 및 사업 추진과정에서 발생하는 공공갈등의 합리적인 예방과 해결 도모

## □ 주요 추진계획

- 갈등관리 및 조정을 위한 시스템 구축
  - 전담부서 신설 ⇨ 갈등관리담당
  - 집단민원 정례 보고체제 구축
  - 갈등별 관리카드 작성,
  - 갈등관리 노하우(전문가)구축 및 육성
- 갈등발생요인 사전차단 (투명한 행정추진)
  - 각종 인허가 및 주요시책사업 추진시 적법하고 투명한 행정 추진
  - 각종 시책추진 및 인허가시 주민, 단체와의 폭넓은 대화 및 협의로 주민의견 최대한 반영
- 갈등발생에 따른 체계적인 조치 강화
  - 집단민원 발생시 현지 확인을 통한 실태파악
  - 마을회의 및 주민대표와의 현지 설명회 개최 등 적극적 행정개입

※ 시정조정위원회 상정 협의 및 조정

# 서울시공무원 수안보연수원 건립

## □ 연수원 현황

- 위 치 : 충주시 수안보면 안보리 산15번지 일원
- 부지면적 : 59,7804m<sup>2</sup> (18,060평)
- 건축규모 : 지상6층, 지하2층 (3개동)
  - ▶ 객실수 : 110실 (숙박동 10,776m<sup>2</sup>)
  - ▶ 편의동(로비, 매점동), 연수동(회의실,강의실등)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2005. 1월 ~ 2008. 5월
  - ▶ 기공식 : 2006. 4. 28
- 총사업비 : 398억원  
(토지매입 12 설계비및공사비 364 감리비 12 시설부대비 3, 자산취득비 7억원)
- 공사방법 : 설계·시공 일괄입찰방식 (패스트트랙적용 턴키발주)
- 공사진행 : 1월 현재 건축기초공사(토공)완료  
골조공사중 (공정 13%)

## □ 향후계획

- 2007. 6월 지하1층 ~ 지상5층 골조공사
- 12월 골조공사 완료 및 내장공사
- 2008. 3월 내부마감공사 및 외부마감공사
- 5월 연수원 건축공사 완료

- 2008. 6월경 : 준공식 (계획)
- 7. 1 : 연수시설 개관

## □ 지원사항

- 진입도로 도로확장 공사 : 2007. 6월중 완료 (9억7백만원)
- 온천수 및 상·하수도 시설 : 2007. 4월중 완료 (15억1천2백만원)

# 충주학사 및 장학회 운영

충주학사의 내실운영과 장학사업의 확대 추진으로 지역인재 양성의 산실로 운영

## □ 충주학사 운영

○ 학사 일반현황 ※ 2006년 졸업생 : 73명 (남학사 30, 여학사 43)

구 분	남학사(1997년) / 90명	여학사(2004년) / 140명
위 치	문화동 487-1	지현동 156
규 모	대지 278평, 건물 359평	대지 550평, 건물 625평

○ 운영현황

- 입사생 환영식 및 학부모 간담회, 학사운영위원회 개최
- 2006학년도 까지 졸업생 : 431명 (남 303, 여 128명)
- 2006년 운영비 보조 : 320백만원

※ 재사생 부담금(급식비) : 212,750천원(월 10만원/1인)

○ 향후 운영계획(발전방향)

- 남학사 신축 이전 → 남자학교가 밀집된 용산동 주변 검토
- 여학사 도시가스 시설(난방비 절감)

## □ 장학회 운영

○ 장학회 현황

- (재)충주장학회 : 1990년 설립 / 자사규모 2,097백만원
- (재)충원장학회 : 1991년 설립 / 자사규모 1,873백만원

○ 장학금지급 현황

- (재)충주장학회 : 2006년까지 2,867명 / 1,574백만원
- (재)충원장학회 : 2006년까지 2,109명 / 1,928백만원

○ 향후운영계획(발전방향)

- 장학기금 출연 및 시민 참여 권장
- 관내 독지가, 기업체 등의 장학기금 출연 권장

## 기업하기 좋은도시 정책발굴 지원

- 기업 투자정보 수집 및 인력 네트워크 구축
- 기업유치를 통한 지역성장동력 확충 및 일자리 창출로 인구증가 효과 거양

### □ 투자정보 인프라 구축

- 기업 투자정보 수집
  - 주요기업 조직, 투자결정라인 파악
  - 기업별 투자계획, 지방이전 희망기업 자료 수집
- 인력 네트워크 구축 운영
  - 출향 기업인, 충주출신 재·경제계 주요인사 파악 관리
  - ➡ 홍보물 발송, 초청간담회 실시

### □ 기업유치 홍보

- 우수한 투자환경 홍보
  - 각종 투자설명회, 전시회, 박람회 등 활용
- 유관기관을 통한 홍보
  - 도, KOTRA, 전경련, 산업단지관리공단, 상공회의소를 통한 홍보 실시

### □ 전략적 마케팅 활동 전개

- 지역경제 파급효과가 큰 유망기업 타깃 발굴
  - 타깃기업에 대하여 중앙부처, 출향인사, 유관기관 등과 협조 집중적 마케팅 실시
- 맞춤형 서비스 제공
  - PM(Project Manager) 지정·운영으로 프로젝트별 전담관리

## 기획감사과

# 미래 지향적인 시정기획 조정

- ◆ 시에서 추진하는 업무의 추진내용과 집행 성과 등을 점검·분석·평가하여 그 결과를 업무에 반영함으로써
- ◆ 업무의 효율성과 시정의 성과와 생산성 제고에 중점

## □ 2007 시정운영방향 설정 및 공약사업 내실 추진

- 민선4기 새로운 발전 틀 및 공약사항을 토대로  
부서별 주요업무계획 수립 및 역점시책 마련
    - 2007. 1월 : 2007년 시정운영방향 설정 및 홍보
    - 2007. 7월 : 상반기 추진실적 및 하반기 추진계획 보고
  - 공약사업 및 주요 현안업무 추진상황 보고회 : 분기 1회
- ➔ 시정을 일목요연하게 파악·관리, 일관된 시정의 방향성 견지

## □ 성과관리 중심의 자체평가제 운영

- 충주시 자체평가계획 확정 : 2007. 4월
    - 부서별 시정주요업무시책, 지역현안사업 등 평가대상 선정
  - 대상업무에 대한 중간평가 실시 : 2007. 7월
  - 최종평가 : 2008. 1월
- ➔ 시민중심의 성과평가 및 평가결과 환류를 통한 경쟁력 제고

## □ 시정 조정기능 및 다양한 정책개발

- 시장지시사항의 철저한 이행 및 관리 : 분기별 점검 보고
- 시정조정위원회 운영 활성화 - 중요업무심의 의무화
- 선진 및 교류도시 행정의 벤치마킹 실시 (분기 1회)

# 댐주변지역 및 특색있는 마을가꾸기 사업

- ◆ 충주댐 주변지역 주민의 소득증대와 삶의 질 향상
- ◆ 시민과 지역사회가 만들어 가는 아름다운 도시가꾸기

## □ 댐주변지역 지원사업 : 25건 1,449백만원

- 소득증대 : 친환경쌀 저온저장시설 설치 등 6건 226백만원
  - 생활기반 : 양성 영죽 강변도로 포장 등 19건 1,223백만원
    - ⇒ 2007년 3월 : 세부설계 및 공사착공
    - ⇒ 2007년 11월 : 공사완료
- \* 수자원공사 직접 주민지원사업 : 700백만원 (저소득가정 의료비, 생계비 등)

## □ 댐주변지역 정비사업 : 18건 2,581백만원

- 생산기반 : 주덕읍 화곡리 농로포장 등 12건 364백만원
- 공공시설 : 원호암~직동간 도로개설 등 6건 2,217백만원
  - ⇒ 2007년 3월 : 세부설계 및 공사착공
  - ⇒ 2007년 11월 : 공사완료

## □ 특색있는 마을가꾸기 사업 : 150백만원

- 대 상 지 : 도로변, 마을광장, 도심지 자투리땅 등
  - 사업규모 : 단위사업별 20~30백만원
    - ⇒ 2007. 3월 : 사업대상지 선정 및 설계
    - ⇒ 2007. 4월 : 공사 착공
    - ⇒ 2007.11월 : 공사 준공
- ➔ 지역 특색을 살리고 다수의 주민이 선호 및 활용할 수 있는 사업을 적극 발굴 및 적극 추진

# 합리적 재정운영 계획

## □ 사업예산제도의 착실한 준비

- ◆ 「목」 중심의 예산편성, 운영, 평가, 감사 체계에서  
정책·단위사업 중심으로 구조 개편
- ◆ 정책사업을 성과와 직접 연계시켜 예산집행

### ○ 2007년도 당초예산 시범 재편성

- 일반회계, 특별회계 사업예산서 재편성 : 2007. 2월까지
- 사업예산서 제출(지방의회, 행정자치부) : 2007. 3월까지

※ 2008년 사업예산제도 전면시행 예정

## □ 지방재정 투·융자심사 확행

- ◆ 지방예산의 계획적, 효율적인 운영과 각종 투자 사업에  
대한 무분별한 중복투자를 방지하고,
- ◆ 주요 투자사업 및 행사성 사업에 대하여 예산 편성전에  
사업의 타당성 및 효율성 등을 사전 심사

자체심사(10~30억), 도심사(30~200억), 중앙심사(200억이상)

### ○ 투융자 심사前 시 중기지방재정계획에 반영

※ 대상사업이 누락되지 않도록 신규 투자사업 철저 관리

### ○ 대상사업(총사업비 10억 이상)은 반드시 투융자심사 이행

- 미 이행시 예산편성 불가, 감사시 신분상 조치,  
교부세 감액 등 불이익 조치

※ 2006년 25건 (자체 13, 충북도 9, 중앙 3)



# 지역현안사업 예산확보 총력 추진

- ◆ 중앙부처 및 도와 긴밀한 협조를 통해 예산 최대 확보
- ◆ 지속적인 추적관리로 지역숙원사업 조기 해결

## □ 주요 관리대상

- 중앙도의 보조지원 대상사업으로 지역경제 효과가 큰 사업
- 국비지원 비율이 높은 균특예산 및 신규사업 최대 확보
- 농업·문화·관광·복지사업으로 지역 특성에 부합하는 사업
- 중앙부처 예산으로 우리지역에 투자해야하는 사업

## □ 중점 추진계획

- 사업주관 부서별 실국장을 단장으로 예산확보 전담팀 운영  
· 각 부처 업무담당 공무원 및 계선별 연고자 협력체제 유지
- 재경인사, 충북출신 국회의원과의 유기적인 협조
- 철저한 자료 수집 및 수시 제출, 확보활동 보고회 개최

### 향후 주요추진 일정

- 대상사업 선정 및 사업 카드 작성 : 2007. 1~2월
- 도 및 중앙 부처에 예산 집중 건의 : 2007. 3~5월
- 기획예산처 방문으로 확보대책 강구 : 2007. 6~8월
- 총체적인 국회예산 대책 : 2007. 9~10월

# 지방교부세 최대 확보대책

- ◆ 열악한 자주재원 여건 극복 및 팽창일로에 있는 재정수요에 대처하기 위하여 지방교부세의 확보에 더 많은 노력이 요구됨
- ◆ 이를 위해 지방교부세 산정자료에 대한 적극적인 관리 등 관련부서와 적극적인 대책을 강구해 나갈 계획임

## □ 보통교부세 주요 자료관리 : 9개분야 26개 항목

- 자체 관리하는 자료에 대한 철저한 자료관리
  - 공공청사·문화시설·공공체육시설 건물 및 경기장 면적
  - 보건시설 및 사회·아동·노인복지시설 건물 연면적
- 중앙에서 관리하는 통계자료에 대한 자료관리
  - 문화재수, 생활폐기물 배출량, 분뇨·하수·축산폐수 처리시설
  - 경지면적, 농업종사자수, 가축두수, 수산업 종사자수
  - 차선별 도로 연장, 소하천 연장

※ 보통교부세 확보액 :	$\frac{2006\text{년}}{1,501\text{억}}$	⇒	$\frac{2007\text{년}}{1,721\text{억}}$	=	$\frac{\text{증가}}{220\text{억}}$
---------------	--------------------------------------	---	--------------------------------------	---	---------------------------------

- ➔ 상급기관 각종 통계보고시 통계 항목이나 수치가 누락되지 않도록 통계자료 관리에 철저

## □ 지역현안사업 해결을 위한 특별교부세 확보

- 시급을 요하는 주요 지역현안사업에 대한 예산지원 건의
- 재해대책 응급복구, 지역 행사축제 등  
특별 재정수요 발생시

※ 2006년도 특별교부세 : 35억원 확보

(조정경기장 9억, 경찰학교진입로 6억, 재해복구비 10억, 직동-남산도로 10억)

# 실익있는 대외교류업무 추진

- ◆ 활발한 교류활동으로 상호 협력과 이해를 증진하고  
선진화된 기술과 지식정보 습득으로 지역발전에 기여

## □ 기존 교류도시와의 교류 활성화

### <교류현황>

- 자매결연도시 : 유가와라정(일본), 대중시(대만)
- 우호협력도시 : 무사시노시(일본), 대경시(중국)
- 공무원 교환연수 추진 : 일본 무사시노시, 유가와라정과 협의
- 분야별 공무원 외국 현장체험 연수 추진
  - 연2회 / 10명씩(중국, 일본, 대만 등) / 20백만원
- 민간교류 활성화 지원
  - 문화예술, 기업, 여성, 청소년, 체육분야 등
- 충주 알리기에 중점을 둔 문화예술행사 및 축제 홍보

## □ 국제화를 위한 교류대상 확대 검토

- 행정자치부, 국제화재단 등에 대상도시 추천 의뢰
- 관내 대학·언론사·산업체 등을 통한 정보 교류
- ⇒ 교류 실익 여부를 사전 충분하게 검토

## □ 동주도시·네트워크도시 등 국내교류 추진

- 자치단체간 공무원 교류 활성화로 업무역량 제고
- 실익있는 공동 관심사항 논의 및 공동사업 등 추진
- 수도권 지역 자치단체(자치구) 등과 결연 추진

# 예방위주의 감사와 공직기강확립

- ◆ 행정효율증대 및 예방·지도 위주의 공정한 행정감사 실시
- ◆ 시정발전 지원을 위한 적극적·지원적 감사기능 확대
- ◆ 일상감사 강화를 통한 예산낭비 방지

## □ 자체 정기종합감사

종합감사대상기관 : 9개 기관

- 사업소(3) : 보건소, 공공시설관리소, 여성회관
- 면 (4) : 주덕읍, 수안보면, 양성면, 엄정면
- 동 (2) : 달천동, 연수동

### [감사 중점사항]

- 행정편의적 규제 및 지적사항 재발방지를 위한 사후관리
- 예산집행, 보조사업 사후관리 등 현장중심확인·점검
- 각종 민원처리 실태 및 인·허가 관련 부조리 행위

## □ 일상 및 특별감사 기능강화

- 일상감사 : 공사(10억원 이상), 용역사업(1억원 이상),  
물품구매(5천만원 이상) 등의 시행전 사전감사
- 특별감사 : 각종 보조사업 집행 및 주요업무 추진실태 등  
· 예산편성, 집행의 타당성, 설계변경 적정 등 추진전반에 대한  
지속적인 감찰

## □ 상부기관 수감준비 철저

- 감사기간 : 2007. 2월경 (감사원 감사)
- 감사분야 : 한강수질개선 특별종합대책 추진성과

# 부패방지대책 강력 추진

- ◆ 공공기관 청렴도 제고를 최대 역점사항으로 추진
- ◆ 연말연시 등 취약시기 감찰강화로 공직기강 확립
- ◆ 진정민원의 신속·공정한 해결로 주민불편사항 해소
- ◆ 부패방지활동 강화로 깨끗한 공직풍토 조성

## □ 공직기강확립을 위한 감찰활동 강화

- 연말연시·명절·선거 등 취약시기 감찰활동 강화
- 언론보도, 민원제보사항 등 특별사안에 대한 집중 감찰

## □ 각종 진정·고충민원의 최우선 해결

- 주민제보, 상급기관 이첩민원의 신속·공정한 처리
- 민원인 및 이해 관계인의 면담과 현장조사 병행 추진
- 민원부조리 신고창구 활성화 : 제보사항 신속·정확한 처리

## □ 부패방지종합대책 적극 추진

### — 시민의 만족도 및 공공기관 청렴도 향상에 최대 역점 —

- 충주시공무원행동강령 생활화 교육 : 전직원(1회), 신규공무원 (임용시)
- 공직자 부패방지 및 청렴한 공직풍토조성
  - 부패방지 전문가 초청 공무원 교육 : 1회
  - 클린(Clean)신고센터 실효성 제고 - 신고자에 대한 확실한 인센티브
- 부패관련 적발시 일벌백계의 엄중한 처벌

# 법무행정의 내실화

- 철저한 송무관리를 통한 행·재정적 손실 최소화
- 자치법규 법제심사 강화 및 신속한 인터넷서비스 강화

## □ 철저한 송무관리

- **중요문서 심사기능 강화**
  - 각종 처분의 적법·타당성 검토 및 절차상 하자의 여과로 행정쟁송의 사전예방 강화
- **피소사건 철저 대응**
  - 피소사건의 철저한 분석(사실조사 및 입증자료 수집) 및 쟁점사항에 대한 체계적이고 논리적인 대응으로 승소율 제고
- **적극적인 법률 자문**
  - 부서별 업무수행 관련 적극적인 법적 자문 및 면밀한 검토로 완벽한 업무처리
  - 시 고문변호사 자문기능 강화

## □ 자치법규 운용 내실화

- **자치법규 법제심사 강화**
  - 법제 심사시 입법의 필요성 등 심사기준의 철저한 분석 및 검토
- **자치법규의 효율적인 관리**
  - 제·개정된 자치법규의 신속한 정비 및 추록 발간
- **자치법규 인터넷 검색 서비스 제공**
  - 지방행정정보은행(LAIB) 사이트의 완벽한 관리

# 정확한 통계 관리

- ◆ 정확한 통계조사로 다양하고 효율적인 통계자료 생산
- ◆ 시민이 만족하는 통계서비스 제공 및 지역발전 기획의 기초자료로 활용

## □ 사업체기초통계조사

- 조사기간 : 2007. 3월~5월중 / 조사원 50명
- 조사대상 : 1인이상 사업체 / 14,239개소
- 조사항목 : 사업체명, 종사원수 등 10개 항목

## □ 광업·제조업통계조사

- 조사기간 : 2007. 6월중 / 조사원 6명
- 조사대상 : 5인이상 광업·제조업체 / 284개업체
- 조사항목 : 사업체명, 종사원수 등 16개 항목

## □ 월간통계 작성 게시

- 주요내용 : 인구, 민원행정 등 20개 항목
- 게시방법 : 충주시홈페이지 / 매월

## □ 「통계연보」 및 「통계로 보는 소책자」 발간

- 통계연보 : 12월중 / 지방행정 관련 247개 항목
- 통계로 보는 소책자 : 6월중 / 인구, 사회, 교육, 복지 등 통계

## 주민자치 역량 강화

- 주민자치활동을 통한 지방자치구현 ⇒ 지역공동체 형성
- 프로그램 운영을 통한 주민 복지·문화 증진 ⇒ 삶의 질 향상

### □ 현 황

- 주민자치센터 설치 22개소 (10읍면,12동)
- 주민자치위원회 구성 25개읍면동 625명
- 프로그램 운영 104개프로그램 2,677명

### □ 추진계획

- 자치센터 확대 설치(소태면) 1개소 130백만원
- 주민자치위원 자질 함양 및 자치능력 배양
  - 주민자치위원 교육 2회 330명
  - 프로그램개발 및 발표회 1회 625명
  - 선진지 견학(박람회, 우수센터 견학) 1회
  - 협의회 개최(읍면동 위원장 25명) 월1회
- 주민자치센터 프로그램운영 활성화
  - 프로그램발표회(센터별 1개종목이상) 1회
  - 전국박람회 출품(우수프로그램) 1회
  - 센터운영 유공자 시상(수강생, 강사 등) 28명



# 

- 지역의 균형발전과 지역혁신을 선도하는 「지역지도자」 육성
- 주민불편 최우선 해결 - 시정의 신뢰감 조성

### 

- 새마을 · 바르게살기 운동 활성화 79단체 2,063명
- 민간단체 사기양양 시책 추진
  - 새마을지도자 자녀 장학금 지원 74명 59백만원
  - 시민의식 및 지역봉사 교육 365명 55백만원
  - 수련회, 지도자대회를 통한 화합분위기 조성 3회 28백만원
  - 새마을방범대 및 재활용센터 운영 연중 7백만원
  - 대통령기 독서경진대회(우수문고 육성) 1회 4백만원
  - 외국인주부 한국적응교육 1회 5백만원

### 

- 조기발주 읍면동 합동설계팀 운영(1.22-2.28) 1회 25명
- 소규모 주민숙원사업 추진 21건 767백만원
  - ※ 마을진입로 포장, 안길 포장, 세천 정비 등
- 2006 명시이월사업(진입로, 배수로정비 등) 4건 200백만원
- 도계마을육성 사업(소태면) 2건 200백만원
- 다기능 회관 신축 및 보수 24개소 700백만원

# 「인구 30만 늘리기」 기반조성

## 인구 30만 자족도시 건설

- ◆ 장기적 관점에서 지향해야 할 시정의 원대한 목표
- ◆ 도시 자체로 생산과 소비, 고용이 이루어지는 자족도시의 기능을 갖추기 위한 상징적인 인구 기준
- ➡ **장단기 전략과제 발굴 등 장기적 안목에서 전략적인 접근 필요**

## □ 우리시 인구추이

- 지난 1998년 ⇒ 219천명으로 최고의 인구수 기록하였으나
- 이후 매년 1,500여명 감소 ⇒ 2006년말 206천명
- \* **인구감소 ⇒ 서민경제 위축 ⇒ 인구감소의 악순환 고리를 단절해야함**

## □ 인구증가를 위한 장단기 전략 (비전)

**장기적 과제** ➡ “외지유출 억제 및 인구유입을 위한 환경 조성”

- 1) 일자리 획기적 창출 : 기업도시·첨단산업단지 성공적 건설
- 2) 살기좋은 주거 환경 : 일류교육기관, 문화관광 인프라 등
- 3) 인구대책 전략적 추진 : 장기종합대책 마련, 체계적 추진체계

**단기적 과제** ➡ “현재 주어진 여건 하에서 다양한 시책 개발”

- 1) 기업지원 행정강화 : One-Stop 서비스, 다양한 기업지원시책 개발 등
  - 2) 외지인 모시기 추진 : 대학생, 기업체 임직원, 퇴직자 휴양촌건설 등
  - 3) 출산양육 지원시책 : 출산장려금, 임신축하금, 보육환경개선 등
- ➡ **시정 최우선 과제로 역점 추진, 동시에 시민 참여분위기 조성**

# 편리한 사이버행정 구축

행정의 질을 한차원 높이고 주민의 다양한 정보욕구에 능동적으로 대처하기 위한 시민편의 사이버행정을 구현하고자 함

## ☐ 정보화 공통기반시스템 구축 및 운영 (142백만원)

- 전자정부 로드맵 5개과제의 정보시스템을 고도화추진  
※ 5개과제 : 재정, 지방세, 인사, 건축고도화, 행정정보고도화

## ☐ 전자민원 서비스 확대 운영

- Non-Stop 인터넷 민원서비스 및 「365민원발급코너」 운영
- 인터넷 및 모바일 민원서비스 확대운영 (메일 휴대폰 홈페이지)

## ☐ Web 게시판 개인정보보호 시스템 구축 (40백만원)

- 인터넷홈페이지 게시판 개인정보 입력방지 (주민등록번호)

## ☐ 문자알리미(SMS) 서비스 시스템 구축 (50백만원)

- 행정정보시스템등과 연동하여 민원 지역행사 등을 휴대폰 자동발송

## ☐ 인터넷 홈페이지 자료보강 및 개편 (30백만원)

- 충주시 홈페이지 전자상거래 홈페이지 자료보강 및 개편(9-12월중)
- 월간예성 웹뉴스레터 서비스 실시

## ☐ 지속적인 정보화교육 실시 (68백만원/4,200명 정도)

- 주민교육 (20회 700명) / 공무원교육 (15회, 500명)

## ☐ 주민정보이용시설 운영 활성화 (15백만원)

- 인터넷 카페 정보검색대 시설(5개소)

# 정보통신 최첨단시스템 및 초고속망 구축

언제 어디서나 업무처리가 가능한 최첨단시스템을 구축하여  
행정업무 공백 최소화로 대민서비스를 제공하고 농촌지역의  
정보격차 해소를 위한 초고속망(인터넷)을 구축하고자 함

## □ 보안장비(VPN) 업그레이드 구축

- 구축기간 : 2007년도 상반기
- 설치장소 : 6층 통신실
- 사 업 비 : 70백만원
- 사업내용 : 보안장비(VPN)를 100M에서 1G로 용량 증설

## □ 원격근무지원(GVPN) 시스템 구축

- 구축기간 : 2007년도 상반기
- 설치대상 : 서울연락사무소, 휴양림, 농특산판매장 등 소규모 부서
- 적용업무 : 전자결재, 전자우편, 행정정보서비스 등
- 사 업 비 : 75백만원
- 사업내용 : 자료유출 방지시스템 및 지문인식마우스 등 설치

## □ 농촌지역 초고속망(인터넷) 구축

- 사업기간 : 2006년 ~ 2007년(2년간)
- 대 상 : 2006년(52개 마을 완료), 2007년(14개 마을)
- 사 업 비 : 519백만원(2006년 : 384백만원, 2007년 : 135백만원)
  - 재원은 정부, 지방자치단체, 망사업자간 매칭펀드 방식으로 분담
- 사업내용 : 농촌지역에 초고속인터넷 사용을 위한 기반시설 구축

## **VIP식 민원행정 추진**

- 고속통신망의 발달로 급변하는 민원욕구를 충족시키고 시민 불편사항을 찾아서 해결하는 신속한 민원행정 추진
- 안내하는 민원이 아닌 모시는 민원행정으로 민원인이 VIP로 느끼는 감동의 고품질 민원서비스 제공

### **□ 추진방향**

- 밝은 표정과 진심어린 대화로 시민들의 다양한 욕구(불편, 건의)를 적극 수렴 처리하여 환대받는 느낌 제공
- 민원인을 VIP로 모심으로써 고객감동의 고품질 민원서비스 제공
- 각종 민원을 친절·신속·정확하게 처리하여 신뢰받는 민원행정 구현

### **□ 2007년 추진계획**

- **민원안내 스마일 창구 운영** : 민원도우미 배치(담당급)
  - 인·허가 민원접수시 직접 해당부서 모시고 가기
  - 민원인 전용 편의기기(복사기, FAX, 컴퓨터 등) 도우미
  - 대기하는 민원인에게 차 및 음료수 제공
- **찾아가 해결해 주는 현장민원서비스 적극 추진**
  - 이동민원실 및 부동산민원현장처리제 운영(년4회)
- **기초생활불편사항 처리전담반 운영** : 26개반(시, 읍면동)
- **민원담당공무원 친절봉사교육 실시** : 월1회 50명

# 지적도면 전산자료 정비사업

- 지적도면이 수치파일(KLIS)로 전환됨에 따라 지적(임야)도의 부정확한 경계를 조사 및 현장 측량을 통하여 정확히 일치 시킴으로써 토지소유자의 재산권을 보호하고 고품질의 도면 제공

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2006년 ~ 2008년
- 총사업비 : 310백만원
- 사업량 : 6,880장 (읍면지역 5,912장, 동지역 968장)

## □ 지금까지 추진상황

- 사업대상 : 주덕읍 외 6개면
- 사업비 : 138백만원
- 사업량 : 3,281장

## □ 2007년 추진계획

- 사업대상 : 양성면 외 2개면
- 사업비 : 58백만원
- 사업량 : 1,377장
- 추진방법 : 대한지적공사와 용역 수의계약 체결

⇒ 지적공부의 공신력 제고 및 정확한 도형정보 제공

# 「부동산소유권 이전 특별조치법」

- 소유권 보존등기가 되어있지 아니하거나 등기부의 기재사항이 실제 권리관계와 일치하지 아니하는 부동산(토지 및 건축물)을 간편한 절차에 의하여 등기할 수 있도록 함.

## □ 사업개요

- 시행기간 : 2006년 ~ 2007년
- 적용대상
  - 읍면지역 : 모든 토지와 건물
  - 시 지 역 : 농지와 임야 1제곱미터당 자가가 60,500원 이하의 전토지
- 적용범위 : 1995. 6. 30이전에 매매·증여·교환 등 법률행위로 인하여 사실상 양도된 부동산 및 상속받은 부동산

## □ 지금까지 추진실적

- 읍면동 업무담당자 교육 : 2005. 12. 29
- 보증인 위촉 및 교육 : 2006. 1. 17
- 확인서 접수 및 발급 : 년중

(단위:건/필)

확 인 서 발급신청	이의신청 반려·기각	확인서 발 급	공고및 처리중	등기완료
611/1025	71/169	448/703	92/153	404/637

※ 2006. 12. 31일 현재

## □ 2007년 추진계획

- 07. 12. 31일까지 적용대상토지 확인서발급 신청서 접수
- 특별조치법 기간내에 신청할수 있도록 주민홍보

# 구 토지(임야)대장 전산화 사업

구 토지·임야대장(부책 및 카드)을 전산화하여 영구보존문서의  
마모·훼손 등을 방지하고 행정정보의 가치 향상으로 민원서비스의  
획기적인 개선 기반 마련

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2007년 1월 ~ 12월
- 대 상 : 구대장(부책) 및 카드대장
- 사업량 : 945,000면(부책 265,000면, 카드 680,000면)
- 추진방법 : 전문용역업체 용역 시행

## □ 지금까지 추진실적

- 2007년도 당초예산확보 ⇨ 314백만원
  - 도비 94백만원 / 시비 220백만원
- 사업홍보
  - 충주시 홈페이지 및 일간지 3회

## □ 추진계획

- 용역업체 계약 체결 : 2007. 3월
- 디지털(스캐닝)화 작업 : 2007. 4월 ~ 11월
- 성과물 검수 : 2007. 12월
- 사업자선정 : DB구축 사업능력을 갖춘업체로 행자부지침  
에 의거 선정
- DB구축 완료후 한국토지정보시스템등 타 지적시스템과  
연계활용



# 도로명 및 건물번호 부여사업

- 「도로명주소 등 표기에 관한 법률」 시행에 따라 도로명 시설을 설치하고 도로명주소를 생활주소로 조기 정착하여 국민생활의 편의를 도모하고 물류비 절감 등 국가경쟁력 강화에 기여

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2003년 ~ 2007년
- 총사업비 : 1,420백만원
- 사업량
  - 도로명판 : 1,687노선 2,903개(주간선 22, 보조간선 81, 소로 1,584)
  - 건물번호판 : 28,600동

## □ 지금까지 추진상황

- 2003년 ~ 2004년 : 전산DB구축 및 도로명칭 확정
- 2005년 ~ 2006년 : 도로명판 설치(1,987개)

## □ 2007년 추진계획

- 도로명판 및 건물번호판 설치
  - 사업량 : 도로명판 916개, 건물번호판 28,600동
  - 사업비 : 600백만원
- 대시민 홍보 : 2개소(TTC영화관, HCN충북방송)

# 개별공시지가 조사 및 결정

- 개별공시지가의 객관성 및 적정성 실현을 위하여  
공정한 조사·결정
- 토지관련 제세의 공평과세 기준마련 및 행정의 신뢰성 제고

## □ 사업개요

- 대 상 : 191,426필지(사유지 178,657, 국공유지 12,769)  
※ 표준지 3,597필지(07. 2. 28 지가결정·공시, 건설교통부)

## □ 2006년 추진실적

- 개별공시지가 결정 176,533필지  
· 정기분 173,832필지/ 수시분 2,701필지
- 표준지 공시지가 결정 3,597필지

## □ 2007년 추진계획

- 정기분 조사 ('07. 1. 1 기준)
  - 토지특성조사 및 지가산정·검증 2007. 1. 2 ~ 4. 20
  - 지가열람 및 의견제출 접수처리 4. 21 ~ 5. 16
  - 개별공시지가 결정·공시 5. 31
  - 이의신청 접수 및 검증 처리 6. 1 ~ 7. 30
- 수시분 조사 ('07. 7. 1 기준)
  - 토지특성조사 및 지가산정·검증 2007. 6. 19 ~ 9. 8
  - 개별공시지가 결정·공시 10. 31
- 부동산 평가위원회 운영 : 정기분 및 수시분

## 세 정 과

# 자 주 재 원 확 충

- 철저한 자료정비와 체납액 징수에 완벽을 기하여 자주재원 확충에 기여
- 효율적인 세원관리 및 탈루세원 방지로 세수증대 및 성실 납세풍토 확립

## □ 세입 목표액 (2007년)

(단위 : 백만원)

구 분	2007년	2006년	증 가 액	비 율
총 액	76,757	69,841	↑ 6,916	↑ 9.9%
지 방 세 (시 세)	52,524	48,777	↑ 3,747	↑ 7.6%
세 외 수입	24,233	21,064	↑ 3,169	↑ 15.0%

※ 2006 당초예산 기준

## □ 철저한 세원 관리를 통한 지방재정 확충

- 정확한 과세자료정비로 누락세원 방지
- 철저한 세무조사를 통한 탈루·은닉세원 발굴
- 효율적 자금관리로 이자수입의 극대화
- 개별주택가격의 완벽한 조사로 공평과세 구축
- 체납액 징수율 제고로 자주재원 확충
- 납세편의시책 확대로 민원편의 도모

# 법 인 세 무 조 사

- 법인의 불편 최소화 및 효율적이고 체계적인 세무조사 실시
- 납세자의 권익보호와 성실납세 및 신뢰세정 구현
- 탈루·은닉세원 발굴로 지방재정 확충에 기여

## □ 추진방향

- 서면조사후 탈루의혹 및 불성실 신고 법인 현지조사
- 징세편의 위주에서 납세자 편의위주로 조사방법 전환
- 탈루·은닉 세원발굴로 공평과세 및 자주재원 확충

## □ 현황 및 개요

- 법 인 현 황 : 1,040개소 (영리 969, 비영리 71)
- 세무조사대상 : 140개소 (영리 126, 비영리 14)
- 2007년목표액 : 700백만원

## □ 추진계획

- 서면조사 및 현지조사 병행 실시
  - 2007년 3월 : 세무조사 대상법인 확정 및 서면조사서 발송
  - 2007년 4월 : 세무조사 대상법인의 세무관련 담당자 교육 실시
  - 2007년 4월 ~ 10월 : 서면조사 실시
  - 2007년 11월 ~ 12월 : 서면조사서 미 제출 법인 현지조사
- 중점 조사내용
  - 탈루·은닉 개연성 검토 및 적법납부 여부 확인
  - 당기 사업용 자산증감 및 과점주주 여부 집중 검토
  - 비과세·감면 물건의 감면목적 적정사용 여부 확인

# 개별주택가격결정·공시

- 완벽한 주택특성 조사 및 가격산정과 철저한 검증으로 정확한 개별주택가격 결정·공시
- 가격열람 및 의견 제출을 통한 적정처리와 적극적인 홍보로 시민의 신뢰성 확보

## □ 추진방침

- 주택특성의 기초조사를 정확히 하여 민원발생 최소화
- 가장 적합한 유형의 주택가격 비준표 적용 가격산정
- 개별주택가격의 균형성 및 신뢰성 유지

## □ 추진계획

- 지방세 과세대상 주택으로서 건축법상 단독주택
- 결정·공시대상 : 30천호
- 추진기간 : 2006. 12. 1 ~ 2007. 6. 29
- 세부추진일정
  - 개별주택특성조사 : 2006. 12. 1 ~ 2007. 1. 31
  - 개별주택가격 산정 및 가격검증 : 2007. 2. 1 ~ 3. 13
  - 개별주택가격의견제출 접수·처리 : 2007. 3. 14 ~ 4. 28
  - 개별주택가격 결정공시 : 2007. 4. 30
  - 개별주택가격 이의신청접수·처리 : 2007. 4. 30 ~ 5. 30
  - 개별주택가격 조정공시 : 2007. 6. 29

# 효율적 · 안정적 자금관리

- 사전예측을 통한 자금수요의 체계적 관리와 입출금의 적절한 통제
- 필요 유동자금을 확보하고 여유자금의 효율적 운영을 통한 이자수입증대 도모

## □ 추진방향

- 저금리하의 이자수입 증대를 위한 대응방안 검토
- 다각적인 자금운용방향을 모색 최대한의 여유자금 확보
- 월별, 분기별 자금수급을 고려하여 자금예치
- 여유자금의 효율적 관리로 이자수입 극대화

## □ 이자수입 목표

- 2007년 이자수입 예상액 : 4,000백만원  
※ 1,200억(평균잔액) × 3.34% (평균예상이율)

## □ 추진계획

- 10억원이상 지출예정일 사전파악 만기일 고려 자금예치
- 일상경비 보유자금 1,000만원 이하유지
- 금리변동 추이 및 정보를 체계적으로 분석하여 수익성과 안정성을 고려한 예금상품 선정 ⇒ 이자수입 극대화

# 테마별 지방세 체납액정리

- 지방세 체납액을 효율적으로 징수하기 위해 테마별 중점 추진기간을 설정 운영하여 체납액 일소에 만전을 기함

## □ 추진방향

- 월별 테마설정 운영
- 전 행정력 총동원 체납액일소 추진

## □ 추진계획

- 미 반환된 지방세환급금 중점정리 : 1 ~ 3월
- 상습적 고액·고질 체납자 체납처분 확행 : 4월 ~ 6월
  - 압류재산 공매처분 확행
  - 관허사업 제한, 신용불량 등록 등 체납자 권리제한 강화
  - 봉급, 예금, 신용카드, 보상금 등 채권 압류
  - 1억원 이상 체납자 정보공개 실시
- 체납차량 번호판 영치활동 강화 : 8월 ~ 10월
  - 체납기동반 상시운영(주3회 1일 / 2개조)
  - 대포차량의 경우 차량점유자의 운행지 추적 및 공매 추진
  - 사실상 폐차 차량에 대한 말소 유도
- 소액 체납자 집중정리 : 9월 ~ 11월
  - 100만원 이하 소액체납자에 대한 징수활동 강화
  - 읍면동별 영수원부를 통한 현장징수체제 집중 추진
  - 징수 불가능분에 대한 결손처분 추진

## 회 계 과

# 2006회계년도 세입·세출결산

- 1회계년도의 세입·세출 예산의 집행실적을 확정된 계수로 표시
- 의회가 선임한 결산검사위원의 검사를 거쳐 의회승인을 받음

### □ 결산대상

- 일반회계 : 1개 회계
- 특별회계 : 12개 회계
  - 기 타 특 별 : 수질개선사업, 산업단지조성, 도시교통사업 등 (9개 회계)
  - 공기업특별 : 상수도사업, 공영개발사업(2개 회계)

➡ 일반회계를 비롯 13개 회계

### □ 결산사항

- 2006년도 세입·세출예산 운영 결산
- 각종 기금·채권·채무 결산
- 공유재산·물품관리 결산
- 공기업운영 결산 등

### □ 추진계획

- 2006년도 세입·세출 결산서 작성 : 2007. 4. 20까지
- 결산검사위원 위촉 및 결산검사 : 2007. 5월중
  - 위촉위원 : 5명(의원 1, 전문가 4)
- 결산승인 안건 의회상정 : 제1차 정례회(2007. 6월중)
- 결산고시(시보, 반상회보) : 2007. 7월중
- 결산보고(충청북도, 행정자치부) : “



# 복식부기 회계제도 본격시행

- 발생주의 복식부기 회계제도 마인드제고와 전산시스템 구축 등 철저한 운영으로 빈틈없는 회계혁명 기반 구축하고,
- 2007년도부터 복식부기 회계제도 본격시행과 재무제표 공포로 회계의 투명성과 재정운영의 효율성강화

## □ 그간 추진사항

- 발생주의 복식부기 회계제도 마인드제고 직원교육 및 홍보
  - 12회 850명 직원교육, 지역방송 2회 홍보
- 복식부기회계 전산시스템 구축 및 시험운영
  - 시험운영 : 2006. 4 ~ 12월까지(성공적인 마무리)
- 충주시 소유 자산·부채실사 및 평가 실시
- 시험 재정상태보고서 작성(2005. 12. 31일 현재)
  - 자 산 : 35,014억원
  - 부 채 : 658억원
  - 순자산 : 34,356억원

## □ 추진계획

- 제도홍보 및 마인드 향상 : 2007. 1월 ~ 12월
  - 직원 교육 5회, 시민·단체 등 회의시 홍보
- 결산작업 및 통합 기초재무보고서 작성 : 2007. 3월 ~ 6월
- 표준지방재정정보시스템(e호조) 설치 및 시험운영
  - 시스템설치 및 직원교육 : 2007. 3 ~ 12월
  - 시험운영 : 2007. 7 ~ 12월

# 국·공유재산 효율적인 관리

- 국·공유재산의 누락 및 유휴재산의 발굴로 임대 확대
- 무단 점유 재산의 색출로 세외수입 증대

## □ 국·공유재산 임대 현황

(단위 : 필지, 천㎡)

구분	계		임 대		미 임 대		비 고
	필지수	면적	필지수	면적	필지수	면적	
국유재산	2,826	2,198	1,135	1,014	1,691	1,184	
도유재산	810	822	603	710	207	112	
시유재산	4,136	111,391	1,320	1,328	2,816	110,063	

## □ 추진계획

- 국·공유재산 일제조사 실시 : 2007. 4월 ~ 7월
    - 누락·유휴재산 발굴 및 무단사용 재산 색출
  - 재산의 고부가 가치화 추진 : 연 중
    - 이용목적에 따른 지목변경, 소규모 토지 합병
    - 소유권 권리보전 등
  - 보존 부적합 재산매각 및 임대 : 연 중
    - 임대 및 부적합 재산매각으로 세수증대
    - 숨은 재산 찾기 등 새로운 수입원 개발 등
- ➡ 효율적인 국·공유 재산관리로 경제적 가치 향상

# 면·동 청사 신축추진

- 20년 이상된 읍면동 청사중 건물노후화가 심각하고 협소하여,
- 지역주민들이 이용시 많은 불편을 겪고 있던 지현동사무소와 산척면사무소를 신축하고자 함

## □ 지현동사무소 신축

### ○ 사업개요

- 위 치 : 지현동 507번지외 7필지(1,034㎡, 313평)
- 사업규모 : 지상2층, 연면적 860㎡(260평)
- 사업기간 : 2007. 3월 ~ 10월
- 소요예산 : 1,660백만원(부지매입 400, 건축비 1,260)

### ○ 지금까지 추진상황

- 부지매입 : 2006. 12월 완료(사유지 4필지, 국유지 3필지 : 65㎡)
- 설계용역 : 2006. 11월 ~ 2007. 2월(청주 삼우건축사)
- 2007년 예산확보 : 1,260 백만원

### ○ 추진계획(일정)

- 착공예정 : 2007. 3월중(입찰공고 및 계약)
- 준공예정 : 2007. 10월중

## □ 산척면사무소 신축

### ○ 사업개요

- 위 치 : 산척면 송강리 1253-1외 9필지(6,595㎡, 1,995평)
- 사업규모 : 건축면적 1,024㎡(310평)
- 사업기간 : 2005. 11월 ~ 2008. 10월
- 소요예산 : 2,404백만원(부지매입 780, 설계비 74, 건축비 1,550)

## ○ 지금까지 추진상황

- 공유재산 관리계획 승인 : 2005. 11월
- 부지매입 : 소유자 이상숙외 8명과 협의중
- 2007년도 예산확보 : 854백만원(부지매입비 780, 설계용역비 74)
- '07. 1. 9. : 산척면청사건축추진위원회 구성(위원장 육천수외 7명)

## ○ 추진계획(일정)

- 토지보상 : 2007. 1월 ~ 5월중(감정평가 및 보상금 지급)
- 설계용역 : 2007. 5월 ~ 7월중
- 착공 및 준공 : 2008년 상반기중

## □ 청사신축 연차별 추진계획

### ○ 읍·면·동 청사현황(건축년도)

계	25년 이상	20년이상	15년 이상	15년이내
25개소	산척면 (1976년) 수안보면(1977년) 이류면 (1978년)	신니면, 가금면 엄정면, 소태면 지현동, 연수동	주덕읍, 노은면 양성면, 동량면 봉방동, 교현2동	살미면외 9개소

- 건축년도를 고려 불편하고 노후된 청사 우선 신축
- 연차별로 1~2개소씩 신축예산 반영예정

# 효율적인 공공청사 유지관리

- 공공청사의 철저한 유지관리로 청사이용편의를 제공하고,
- 내구연한 증진 등 효율적인 청사관리를 도모하고자 함

## □ 청사현황

○ 시 청 사 : 지하2층 지상11층

- 규 모 : 연면적 43,497m<sup>2</sup>, 부지면적 29,794m<sup>2</sup>
- 주요시설 : 기계실, 전기실, 승강기, 소방시설, 통신시설, 민방공실, 냉·난방 설비 등

○ 사 업 소 : 11개소(농업기술센터, 문화회관, 여성회관 등)

○ 읍 면 동 : 25개소(읍·면·동사무소)

## □ 추진계획

○ 청사 안전관리 종합점검 : 연 2회(상·하반기)

- 청사 승강기 : 월 1회 점검
- 자동제어 관리 : 월 1회 “
- 청사 소방시설물 : 월 1회 “
- 청사 냉난방(여름, 겨울철) 점검, 방역소독(연 6회) 실시 등

○ 청사 노후시설 보수 추진 : 연 중(9건 212백만원)

- 공기조화기 덕트시설 청소, 시청사 CCTV 교체 등
- 청사 시설물 및 전기시설 유지관리 보수  
(UPS 유지관리, 노후 형광등 교체 등)

▶ 시설물 보수공사 연차별 계획수립 추진