

2009. 5.

第137回 忠州市議會(臨時會)

2009年度 行政事務監查計劃(안)



忠 市 議 會
(總務委員會)

2009년도 행정사무감사계획(안)

I . 감사개요

(1) 목 적

시정 전반의 행정사무를 적법하고 합리적으로 추진하였는지를 감사하여 잘못된 부분을 개선토록 함으로써 집행부 견제 기능을 효율적으로 수행, 시민복리증진에 이바지 하고자 함

(2) 근거법령

- 지방자치법 제41조
- 충주시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

(3) 기 간

- 2009년도 충주시의회 제1차 정례회 기간 중 7일간
(계획서 및 결과보고서 작성은 별도)

(4) 장 소

- 총무위원회 회의실(현장감사 병행)

(5) 대상사무

- 대상사무 : 지방자치법 제9조에 규정된 사무전반
- 범 위 : 2008. 6. 1 ~ 2009. 5. 31까지의 사무
※ 필요시 위원회 결정에 의거 감사범위 적의 조정

(6) 대상부서

- 홍보담당관실, 기획행정국(6), 문화복지국(5), 장묘시설관리소, 여성회관, 시립도서관, 공공시설관리소, 체육시설관리소, 박물관 등 18개 실과사업소

II. 감사절차 및 방법

〈 감 사 절 차 〉

감사개시 ⇒ 증인선서 ⇒ 보고청취 ⇒ 질의, 답변 및 현지확인 ⇒ 감사종료

(1) 증인선서

- 대 상 : 감사와 관련된 피감사공무원 및 참고인
- 방 법 : 각 실국소별 증인선서 ⇒ 서명날인 ⇒ 제출
- ※ 증인선서문 : 따로 붙임

(2) 보고청취 및 질의 · 답변

- 대 상 : 2009년도 상반기 주요업무 추진실적
2009년도 행정사무감사 요구자료
- 방 법 : 보고청취 ⇒ 질의, 답변
필요시 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술 청취

(3) 현지확인

- 대 상 : 감사 중 현장에 직접 나가 서류를 확인하거나 현장
실태를 파악할 필요가 있는 사안
- 방 법 : 감사 중 현장확인 대상지 선정,
현장확인 시 해당 실과소장이 현황설명,
질의, 답변 및 실사

III. 행정사항

(1) 감사계획서 작성 및 채택

- 제137회 임시회에서 작성 채택
 - 위원회에서 감사계획 작성 후 본회의 제출

(2) 감사자료 제출요구

- 감사자료
 - 2009년도 상반기 주요업무 추진실적(실과소별)
 - 2009년도 행정사무감사 대상사무(따로붙임)
- 제출기한 : 2009. 6. 5

2009년도 행정사무감사자료 요구사항

[총무위원회]

총79건

담당부서	요 구 자 료 명	비 고																										
각·실과소	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 사회단체(정액, 임의)보조금 집행현황 <input type="radio"/> 홍보물 제작 및 배포현황 <input type="radio"/> 2008행정사무감사 지적사항 처리결과 <input type="radio"/> 각종 위원회 운영상황 <input type="radio"/> 각종 연구용역비 집행상황 																											
홍보담당관실	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 시정홍보실적 																											
총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 2008, 2009년 시정설명회 건의 및 조치사항 <input type="radio"/> 공무원 징계 및 포상내역 																											
기획감사과	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 각종감사(감사원, 행자부, 도, 시 자체 및 시장 지시에 의한 감사, 타 기관에서 이첩한 감사 등)지적사항 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th>구분</th> <th>일련번호</th> <th>수감기간</th> <th>감사기관</th> <th>수감기관</th> <th>지적사항</th> <th>시정조치결과</th> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </table> <input type="radio"/> ※ 지적사항 및 시정조치결과 사본첨부 <input type="radio"/> 예비비 및 예산성립전 집행내역 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th>사업명</th> <th>지출내역</th> <th>지출결정액</th> <th>지출액</th> <th>지출 일</th> <th>사유</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <input type="radio"/> 포괄사업비 집행내역 <input type="radio"/> 시장 지시사항 추진상황 <input type="radio"/> 시장 공약사업 추진현황 <input type="radio"/> GOOD충주 사용현황 	구분	일련번호	수감기간	감사기관	수감기관	지적사항	시정조치결과								사업명	지출내역	지출결정액	지출액	지출 일	사유							
구분	일련번호	수감기간	감사기관	수감기관	지적사항	시정조치결과																						
사업명	지출내역	지출결정액	지출액	지출 일	사유																							
자치정보과	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 주민자치위원회 운영현황, 위원명단, 회의참석수당 지급현황 <input type="radio"/> 주민숙원사업 및 주민생활불편해소사업 추진실적 (2천만원 이상) <input type="radio"/> 읍면동별 주민자치센터 운영현황 <input type="radio"/> 정보화교육 추진실적(시민, 공무원 등) 																											

담당부서	요구자료명	비고																												
종합민원실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 인허가 신청서 반려현황 ○ 주민불편사항 신고접수 및 처리현황 ○ 도로명에 대한 이의신청 접수 및 수정실적 ○ 지적분할 처리현황 																													
세정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총체납액 및 100만원이상 체납현황, 징수현황 및 대책 (2008년, 2009년도분) ○ 지방세, 세외수입 과오납금 환불내역 및 결손처분 내역과 소송이 제기된 건수, 세액심판소송결과(세목별) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>과세물건</th><th>물건(수량)</th><th>본세부과액</th><th>기산금(세액)</th><th>취득년도</th><th>과세년도</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>- 부과착오 환불분</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>과세물건</th><th>물건(수량)</th><th>본세부과액</th><th>기산금(세액)</th><th>취득년도</th><th>과세년도</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2008회계년도 은행별 자금관리 현황 (은행별 예금종류, 기간, 이자율, 이자수입 금액 등) 	과세물건	물건(수량)	본세부과액	기산금(세액)	취득년도	과세년도	비고								과세물건	물건(수량)	본세부과액	기산금(세액)	취득년도	과세년도	비고								
과세물건	물건(수량)	본세부과액	기산금(세액)	취득년도	과세년도	비고																								
과세물건	물건(수량)	본세부과액	기산금(세액)	취득년도	과세년도	비고																								
회계과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1,000만원이상 증액 지출된 설계변경현황 ○ 공(시)유재산관리 현황 중 유·무상임대(사용)현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">지번</th><th colspan="2">면적</th><th rowspan="2">유무상 대부 및 사용자</th><th rowspan="2">대부 및 사용료</th><th rowspan="2">손해보험 계약여부</th><th rowspan="2">비고</th></tr> <tr> <th>토지</th><th>건물</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관사시설현황 ○ 2007. 6월 이후 준공한 각종 공사 하자보수 집행현황 (사업별, 공사별, 보수기간, 집행금액, 사유 등) ○ 공(시)유재산 수의계약 매각현황 ○ 단체장업무추진비 집행내역 ○ 시청사 공공요금 집행 및 보수현황 ○ 공유재산 임대수입 현황 	지번	면적		유무상 대부 및 사용자	대부 및 사용료	손해보험 계약여부	비고	토지	건물																				
지번	면적		유무상 대부 및 사용자	대부 및 사용료					손해보험 계약여부	비고																				
	토지	건물																												

담당부서	요 구 사 료 명	비 고
주민지원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득층 긴급복지 지원 현황 ○ 복지대상자 현황 및 통합조사 실적 ○ 주민생활지원 상담실 운영실적 ○ 구인구직자 일자리 알선 실적 ○ 자원봉사자 현황 및 활동실적 ○ 자활센터 운영현황 ○ 인구증가시책 추진현황 	
사회복지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재가노인복지시설 운영현황 ○ 경로당 보조금지원 지침 및 지원현황 ○ 교육경비 지원현황(2006~2008) ○ 사회복지시설 현황 및 예산지원 현황 ○ 여성문화회관 신축 추진현황, 구여성회관 활용계획 ○ 지역아동센터 운영 및 지원현황 ○ 청소년수련원 생활관 건립 및 운영현황 ○ 청소년수련원 운영관리현황 및 지원, 지도감독 현황 ○ 청소년 유해업소 단속현황 및 과징금 부과·징수현황 	
문화체육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화재 지정현황 및 관리실태 ○ 2008~2009년도 체육시설 설치현황 ○ 세계조정선수권대회 유치추진상황 ○ 고구려천문과학관 운영현황 ○ 우륵당 및 택견전수관 관련 예산 지원, 우륵국악단 및 택견시연단 예산 지원 및 활동 실적 등 ○ 향토작가 예술작품 구입 및 관리현황 	
관광과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 충주민속공예전시판매장 추진현황 ○ 수안보 체육공원 추진현황 ○ 충주역사문화레포츠톨구 추진현황 ○ 수안보 인공암벽장 이용 및 운영실적 ○ 수안보온천 종합휴양지 조성 추진현황 ○ 질금관광지, 체험관광지 조성 추진현황 ○ 무술연맹 예산집행실적 및 사업추진현황 ○ 유엔평화공원 추진현황 ○ 2008 무술축제 행사비 결산서 및 평가보고서 	
환경과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 클린하우스 설치현황 및 향후 추진계획 ○ 쓰레기소각장 추진현황 ○ 음식물쓰레기 재활용사업 추진현황 ○ 환경오염물질 배출사업장 관리실태 ○ 재활용품 분리배출 현황 (2007. 6월 ~ 2009. 5월까지 동일기간 비교) ○ 환경관련 민원처리현황(구체적 내용 및 처리결과) 	

담당부서	요구사료명	비고
장묘시설관리소	○ 장묘시설관리소 운영현황	
여성회관	○ 여성회관 운영현황	
시립도서관	○ 도서관 운영현황	
공공시설관리소	○ 공공시설관리소 운영현황 ○ 호암예술관, 호암체육관 대관 및 수입현황	
체육시설관리소	○ 체육시설관리소 운영현황	
박물관	○ 박물관 운영현황 ○ 소장유물현황 ○ 유물 구입현황(2006~2008)	