

# **‘95행정사무감사처리결과**

**총 무 국**

# 목 차

## □ 시정및 처리요구 사항

- 인사공정을 기하기 위하여 인사위원회 서면 심의  
지양 [총 무 과]
- 전시성 소모행사 지양 [시 정 과]
- 공부방 예산지원시 시설규모와 인원수 등에 의거  
공정지원 [사회진흥과]
- 중원 유스호스텔 건축사업장의 산사태 예방대책  
[사회진흥과]
- 새마을소득 특별지원 사업의 자금회수 대책강구  
[사회진흥과]
- 검은정 소하천 수해복구공사 부실 [사회진흥과]
- '95소하천 수해복구공사 집행부 자체감사 후  
결과보고 [사회진흥과]
- 취득세 체납시 조기 채권확보및 경매처분 등  
강력 대응으로 징수철저 [세 정 과]
- 지방세 과납 환불등 사례가 없도록 직원교육 철저  
[세 정 과]

- 공유재산관리조례에 부적합한 시관사 입주자 지정  
[회 계 과]
- 공사입찰 재공고 사례없도록 공고문 작성철저  
[회 계 과]
- 수안보 중원회관 임대료 현실에 맞게 책정 재산  
관리철저 [회 계 과]

## □ 건 의 사 항

- 부녀아동상담소 명칭변경및 직제증설 바람  
[시 정 과]
- 시청 신축사 건축현장 부실공사 사전예방 차원에서  
감리자 유고시 즉시 대처할 후보계획수립 [회 계 과]
- 5천만원이하 공사는 수의계약 가능 읍, 면, 동장책임  
하에 실시 [회 계 과]
- 각종 인허가 및 진정.건의 등 처리는 신속.정확 처리  
바람 [시 민 과]
- 종합운동장 관리사무소는 자체경영 수익사업 차원  
에서 추진 자주재원 확보 [종합운동장]

# 시정맞처리요구사항

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	총 무 과	감사기관	충주시의회총무위원회
제 목	인사공정을 기하기 위하여 인사위원회 서면심의 지양		
<p><input type="checkbox"/> 지적사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ '95년도 인사위원회 운영결과 징계시는 인사위원회를 개최 하였으나 공무원인사는 2회에 걸쳐 위원회를 개최하고 그외 6회는 서면심의로 위원회를 운영하였음</li> <li>○ 인사의 공정을 기하기 위하여는 서면심의를 지양하고 실제 위원회를 개최하기 바람.</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 조치계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 없 음</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 추진사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 없 음</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 앞으로 공무원 인사시 서면심의를 지양하고 인사위원회를 개최하여 심의 하겠음</li> </ul>			

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	시 정 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	전시성 소모행사 지양		

□ 지적사항

- 추석맞이 시민축제 행사는 우륵문화제 직전에 시행됨으로써 예산의 낭비를 초래하였음.
- 앞으로는 전시성 소모행사를 지양하고 행사전 의회와 충분한 협의와 시민의 의견을 충분히 수렴하여 시행하기 바람.

□ 조치계획

- 주민화합행사의 내실있는 추진
  - 개최시기 : '96. 10월중 (우륵문화제와 연계추진)
  - 장 소 : 충주실내체육관앞 광장
  - 참석대상 : 일반시민 및 출향인사 5,000여명
  - 행사내용 : 식전행사, 시민장기자랑, 출향연예인 공연등
  - 추진계획
    - 우륵문화제행사와 연계추진 시민화합도모및 축제분위기 조성
    - 행사내용및 진행방법등에 대해 사전 시의회및 시민의견 수렴
    - 시민및 출향인사등 다수가 참여하는 프로그램 추진

□ 추진사항

- 주민화합행사비 확보 : 15백만원

□ 향후계획

- 기본계획 수립 : '96. 7월중
- 시의회 및 시민의견 수렴 : '96. 8월중
- 세부추진계획 수립 : '96. 9월초
- 행사추진 : '96. 10월초

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	사 회 진 흥 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	공부방 예산지원시 시설규모와 인원수등에 의거 공정지원		

☐ 지적사항

○ 공부방 예산지원시 규모와 이용인원수에 관계없이 1개당 14백만원씩 일괄 지원한 것은 불공평하므로 시설규모와 인원수등에 의거 차등 지원하기 바람.

☐ 조치계획

○ 공부방 운영지원을 도 예산지원지침에 의하여 동일하게 지원하였으나, '95년도 공부방 집행사항에 따른 정산서를 받은후 시설 규모, 인원수등을 검토하여 '96년도부터 지원계획을 수립후 차등 지원 하겠음.

☐ 추진사항

○ '96년도부터 시행하고자 당초예산은 13개소 144백만원을 편성함.

☐ 도지원 3개소 : 44백만원

☐ 시지원 10개소 : 100백만원

☐ 향후계획

○ '96년도 예산편성 금액 범위내에서 공부방별로 시설규모,인원수 등을 검토하여 차등 지원하겠음.

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	사 회 진 흥 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	중원 유스호스텔 건축사업장의 산사태 예방대책		

□ 지적사항

○ 도 허가사항인 중원 유스호스텔 건축 사업을 사업자의 재력 부족등으로 부도사태에 있으며, 농경지 및 산림훼손방지로 수해시 산사태가 예상되니 이에 대한 대책이 필요함.

□ 추진사항

○ 현황

- 위 치 : 충주시 금가면 월상리 산 31 - 3외 5필지
- 규 모 : 부지 3,024평, 건물 1,404평
- 사업자 : 서울 강남구 역삼동 822 - 5 (주) 중원유스호스텔  
( 대표 정충완)
- 사업기간 : '94. 7. 31 - '96. 6. 30 (현공정 부지정리 80%)

○ 진흥 13130 - 962 ( '95. 12. 29 )호로 중원 유스호스텔 건축 사업의 산사태 예방조치 공문시달 ⇒ 산림과, 건축과, 사업주

□ 향후계획

○ 사업을 조기 재개하도록 지속적인 독려

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	사 회 진 흥 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	새마을소득 특별지원사업 자금 회수대책 강구		

□ 지적사항

- 새마을소득 특별지원사업은 생보자가 상호보증을 함으로서 기한 내 자금회수가 어려우니 이에대한 대책을 강구하기 바라며 회수 불능자금은 과감히 결손 처분하기 바람.

□ 조치계획

- 새마을소득 특별지원사업은 사업주 상호연대보증을 함으로서 융자금 상환 채무자가 상호 책임의식을 갖고 있어 회수하기가 용이 하다는 장점이 있음.

□ 추진사항

- 회수불능 자금은 성격상 '82 ~ 86년 사이에 도시 영세민에게 영농 정착금을 지원하여준 자금으로 현지 조사한후 재산조회등을 거쳐 결손 처분하는 방안을 연구 검토 하겠음

□ 향후계획

- 융자금채납액 징수독려반 편성운영(시 및 읍면동 담당직원)
- 상습 채납자 재산압류 조치등 행정조치 확행

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	사 회 진 흥 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	검은정소하천 수해복구공사 부실		

☐ 지적사항

○ '94 수해복구공사 (검은정소하천) 구간중 일부 안길포장 공사가 설계상 포장 두께가 20cm임에도 선측 확인결과 12 ~ 15cm로 설계대로 시공되지 않았음.

☐ 조치계획

○ 없 음

☐ 추진사항

○ 추진기간 : '95. 12. 8 - '95. 12. 11

○ 사 업 량 : L = 50M, B = 4.0M

○ 추진내용

안길포장공사 구간중 설계규격에 미달된 구간과 마을주민의 편익을 위한 무료시공구간을 포함하여 재시공

☐ 향후계획

○ 부실공사를 미연에 방지코자 현장지도 및 감독철저

○ 주민의 편익을 도모할수 있도록 주민의 의견을 최대한 반영하고 이후 상기와 같은 지적사항이 발생하지 않도록 노력하겠음.

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	사 회 진 흥 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	'95읍면동구역의 소하천 수해복구공사 집행부 자체감사		

☐ 지적사항

- '95 읍면동 지역의 소하천 수해복구공사에 대하여 집행부 자체 감사 실시

☐ 조치계획

- 없 음

☐ 추진사항

- 없 음

☐ 향후계획

- 해빙과 동시 3월중 하자발생여부 및 안전점검을 일제히 실시 하여 부실시공, 하자발생, 위험개소등을 점검하고 별도보고 하겠음
- '96시행되는 각종공사에 대하여 부실공사 미연방지코자 현장 지도감독을 철저히 하겠음.

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	세 정 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	취득세채납시 조기채권확보 및 경매처분등으로 징수철저		

☐ 지적사항

○ 취득세는 재산물건에 대한 세금으로 징수가 용이함에도 채권 확보등 행정조치가 미약하여 징수치 못하는 실정이나 채납시 조기채권확보 및 경매처분등 강력대응으로 징수에 철저를 기하기 바람.

☐ 추진사항

○ '95년도 채권압류 현황

구 분	합 계	토 지	건 물	차 량	비 고
건 수	3,127	62	83	2,982	

○ '95년도 경매에 의한 채납액 징수 현황

- 4 2 건 / 6 2 3 백만원

☐ 향후계획

○ 읍,면동 세무공무원에 대한 수시 자체교육 실시

○ 취득세 부과시 납세자에 대한 파세예고 실시로 자진납세 유도

○ 납세자에 대한 빠른 독촉고지 및 최고서 송달

- 독촉고지 납기후 채납자에 대하여는 조속한 행정조치 확행
- 취득물건 및 추적재산에 대한 조기 채권압류 및 행정체재 확행
  - 부동산(토지, 건물)의 등기 압류
  - 자동차, 중기등의 등록 압류
  - 자동차 번호표 영치
- 경(공)매등에 의한 채납액 징수
  - 고액, 선순위 채권자에 대하여는 성업공사에 공매의뢰
  - 최고서에 의한 조기 채납액 통지
  - 경매사항을 적의 파악 교부 청구에 의한 채납액 배당요구

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	세 정 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	지방세 과납 환불등 사례가 없도록 직원교육 철저		

☐ 지적사항
 

○ 지방세 부과시 부과착오, 과오납환불등으로 인하여 시민의 불편이 많으며 과세자료의 정확성과 담당직원의 철저한 교육을 통하여 이러한 사례가 발생치 않도록 하기 바람.

☐ 조치사항
 

○ 없 음

☐ 향후계획
 

○ 각종 과세자료 전산입력 관리철저 - 누락,오입력등 방지  
 ○ 지방세 부과시 납부여부 대사 철저 - 이중부과 방지  
 ○ 지방세 부과시 사전예고 실시(정기분 제외) - 민원 사전방지  
 ○ 지방세 담당공무원에 대한 자체연찬 및 교육실시  
 - 지방세법 미숙지로 인한 부과착오 방지

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	회 계 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	공유재산 관리조례에 부적합한 시관사 입주자 선정		

☐ 지적사항

- 시관사를 관리운영함에 있어 공유재산관리 례에 의거 입주자를 선정 입주 시켜야 함에도 소방서장, 시운전기사, 배드민턴선수등 이 입주하고 있으니 시정바람.

☐ 조치계획

- 지적된 3동(소방서장, 시운전기사, 배드민턴선수)의 관사에 대하여는 우리시로 인계받아 '96년도중 매각을 추진할 계획임.

☐ 추진사항

- 소방서장 관사는 '95.12.31일로 관사의 사용허가 기간이 만료 되나 충주시 의회 행정감사시 지적사항에 의거 재사용 허가를 하지 않았으며,
- 소방서장 관사를 비롯한 3동의 현 사용관사에 대하여 '96년 3월 31일까지 인계를 요청 하였음.

※ 회계 13330 - 1690 ('95.12.27)호와 관련임.

☐ 향후계획

- 현 사용관사를 인계 받은후 '96년도중 매각을 추진코자 함.

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	회 계 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	입찰 정정공고로 인한 예산낭비 없도록 공고문 작성철저		

☐ 지적사항

- 수안보 하수종말처리장공사 입찰 정정공고를 하여 예산 낭비를 초래 하였음

☐ 조치계획

- 없 음

☐ 추진사항

- 용찰 희망업체로부터 공고내용중 1,2차 포기시설의 해석에 대한 문의가 있었고 시에서도 동 내용해석에 따른 오해소지가 있는 것으로 보아 1,2차 처리시설로 정정공고 하였음

☐ 향후계획

- 앞으로 각종 시설공사 입찰공고시 이러한 사례가 발생하지 않도록 신중을 기하겠음.

## '95행정감사 지적사항 조치상황

소관부서	회 계 과	감사기관	충주시의회 (총무위원회)
제 목	수안보 중원회관 임대료 현실에 맞게 책정 재산관리 철저		

☐ 지적사항

- 수안보 중원회관의 임대료가 높게 책정되어 임대부실등 관리 상태가 미약하여 건물유지비도 어려운 상태이니 임대료를 현실에 맞게 책정하는등 재산관리에 만전을 기하기 바라며 5층 탁구장 시설도 주민에게 임대하여 관리하기 바람.

☐ 조치계획

- '96년도 1월중 중원회관의 임대료 재조정을 위한 감정평가를 실시하여 5층의 탁구장을 비롯 전실 대부가 될수 있도록 적극적인 재산관리에 만전을 기하겠음.

☐ 추진사항

- 없 음

☐ 향후계획

- '96년도 1월중 감정평가 실시후 중원회관의 임대료를 전면 재조정하여 전실 대부 될 수 있도록 적극적으로 추진 하겠음.

# 건의 사항

## '95행정사무감사건의사항 조치상황

소관부서	시정파	감사기관	충주시의회(총무위원회)
제 목	부녀아동상담소 명칭변경 및 기구중설		

☐ 건의사항
 

- 현재부녀아동상담소에서 여성회관을 관장하고 있으나 직제가 비능률적으로 편제되어 있으니 여성회관 관리사무소로 명칭 변경 및 직제를 1개계에서 2개계로 중설 바람.

☐ 조치계획
 

- 조직개편시 기능에 맞는 명칭으로 변경할 계획이며
- 기구중설은 우리시가 통합시로서 한시기구 정원이 3과 18계 45명이나 있어서 불가한 실정인바 조직개편 및 정원조정시 인력보강을 검토 할 계획임.

☐ 추진상황
 

- 조직개편 및 정원조정 작업중

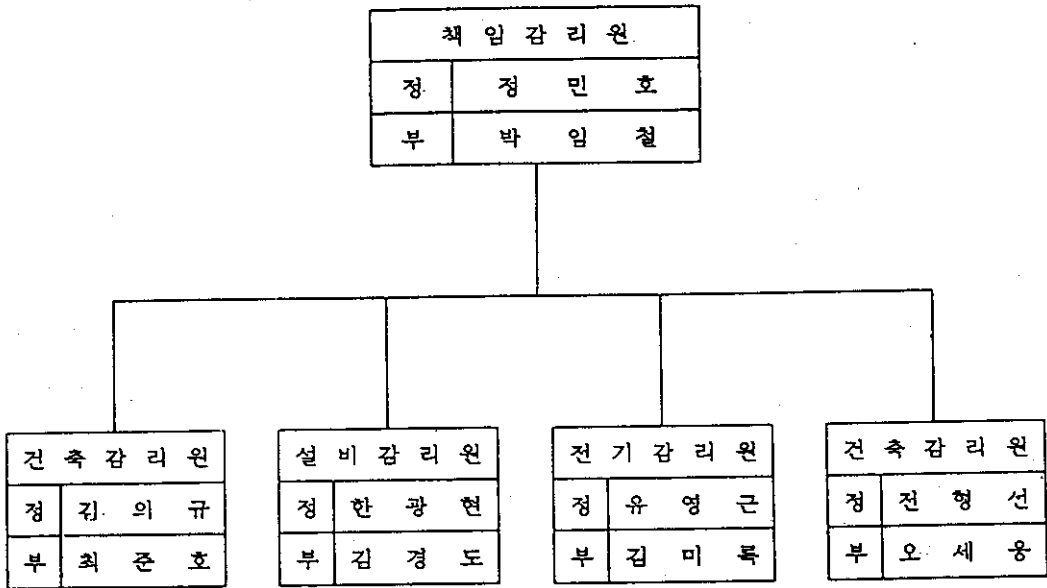
☐ 향후계획
 

- 조직개편에 따른 관계법규 개정후 시행

## '95 행정사무감사건의사항 조치상황

소관부서	회 계 과	감사기관	충주시의회(총무위원회)
제 목	시청사 신축시 건축현장 부실공사 사전예방 차원에서 감리자 유고시 즉시 대처할 후보계획 수립		
<div> <div>□ 건의사항</div> <div> <p>○ 시청 신청사 건축현장의 감리자가 5명으로 구성 되었는데 부실공사를 사전예방 차원에서 감리자 유고시 즉시 대처할 후보계획을 수립하여 공사에 철저를 기하기 바랍.</p> </div> </div> <div> <div>□ 조치계획</div> <div> <p>○ 상주감리자 유고시 보조자를 지정 즉시 상주 하도록 하여 시공이 될 수 있도록 할 계획임.</p> </div> </div> <div> <div>□ 추진상황</div> <div> <p>○ 없 음</p> </div> </div> <div> <div>□ 향후계획</div> <div> <p>○ 붙임 감리조직표와 같이 정·부를 정하여 상주 감리자 유고시 즉시 대처 할 수 있도록 조치하고 감리, 감독을 철저히 하여 부실공사가 없도록 조치 하겠음.</p> </div> </div>			

## 감 리 조 직 표



## '95행정사무감사건의사항 조치상황

소관부서	회 계 과	감사기관	충주시의회(총무위원회)
제 목	5천만원이하의 공사를 읍면동장 책임하 수의계약실시		

□ 건의사항

○ 5천만원 이하의 공사는 수의계약이 가능함으로 읍면동 공사로 읍면동장 책임하에 실시하고 해당 지역업체가 참여할 수 있도록 하여 주기 바람.

□ 조치계획

○ 공사비 5천만원까지 상향 조정하여 읍면으로 시달하기에 현재로서는 어려우며 앞으로 의견이 성숙되고 공사의 난이도나 특수성이 필요하지 않는 범위내에서 상향조정 방안을 연구 검토 하겠음

□ 추진상황

○ '95년도 하반기 수해복구 공사중 발주 총 197건중 본청에서 91건을 발주하고 나머지 106건에 대하여는 각 읍면에서 발주 하였음

□ 향후계획

○ 앞으로 읍면의 여건이 성숙되고 공사의 난이도나 특수성이 필요하지 않은 범위내에서 상향조정 방안을 연구 검토하겠음.

## '95행정사무감사건의사항 조치사항

소관부서	시 민 과	감사기관	충주시의회(총무위원회)
제 목	각종 인허가 및 진정,건의등 처리는 신속 정확처리 바람		

### ☐ 건의사항

- 각종 인허가 및 진정 건의등을 처리함에 있어 처리기한 만료일이 임박하여 처리하지 말고 신속하면서 정확히 처리하기 바람.

### ☐ 조치계획

- 지속적이고 반복적인 교육과 특수시책 등을 발굴하여 민원 업무처리가 신속하고 정확하게 처리될 수 있도록하여 『시민을 주인으로 모시는 시정』이 완전 정착 되도록 하겠음.

### ☐ 추진상황

#### 1. 각종 인허가 민원의 신속,정확한 처리

민원사무처리기준표에 정한 기간을 민원서류 접수시 명기하여 배부하고 있으며, 본 처리기간에 처리토록 전화로 독촉하여 지연처리를 예방하고 있음. 그러나 더 사명감을 가지고 『참 봉사행정』을 구현하여 시민속의 공직상을 정립 하고자 다음과 같은 특수시책을 '96. 1. 1부터 시행하고 있음.

#### 가. 처리기간 단축시행

- 시 자체적으로 민원사무 처리기간과 결재단계를 검토하여

## '95행정사무감사건의사항 조치상황

최단기간에 처리가 될 수 있도록 86종을 검토하여 36종을 단축 시행하고 있음.

- 그내역은 20일 단축 1종, 6 ~ 10일 단축 8종, 2 ~ 5일 단축 27종이며, 결제단계도 5종을 하향조정 하였음.

### 나. 민원사무처리 독려회수 설정운영

- 민원의 신속처리 촉구를 위하여 독려주기를 설정 처리기간이 10일이상의 민원에 대하여 전화로 처리를 독려하여 절차상의 하자 예방 및 신속하고 정확한 처리가 되도록 '96. 1. 1부터 시행하고 있음
- 아울러 감사부서와 합동으로 처리기간이 남았다는 이유로 기간만료일 까지 민원처리를 방치하는 사례등도 점검토록 하겠음

### 2. 진정 건의사항에 대한 신속한 처리

- 진정,건의,탄원사항 접수즉시 시장의 선람을 거쳐 관련실과에 배부하고 그처리기간은 7일로 명시하고 있음
- 또한 조치사항 가,부에 대한 결과를 민원인에게 신속히 통보하도록 통제및 독려 추적 관리하고 있음.

3. 『민원 1회 방문처리제』의 적극적 추진으로 완전 지방화와 세계화에 부응하기 위하여 5가지 목표 ( 1. 시민편의증진, 2. 부조리고리 차단, 3. 행정제도의 지속적개선, 4. 의식개혁, 5. 경제적 사회적인 효율극대화 )를 가지고 서비스를 대폭강화하도록 하겠음.

## '95 행정사무감사건의사항 조치상황

4. 아울러 금년에는 정신교육에 더욱 치중하여 공무원의 의식 개혁을 통한 태도와 자세를 지속적으로 바꾸어 나가겠음.

### ☐ 향후계획

- 행정은 최대의 서비스산업이라는 인식아래 시민의 공복으로서 사명감을 가지고 적극적인 민원처리가 되도록 시책을 발굴하고 전국 행정관서에 모범이 되는 기관으로 가꾸어 나가겠음.

## '95행정사무감사건의사항 조치상황

소관부서	운동장관리사업소	감사기관	충주시의회(총무위원회)
제 목	종합운동장 관리사무소는 자체경영수익사업 차원에서 추진 자주재원 확보		
<p><input type="checkbox"/> 건의사항</p> <p>○ 종합운동장 관리사무소는 자체경영수익사업 차원에서 많은 행사유치 계획을 수립 추진하여 시 자주 재원확보에 만전을 기하기 바람.</p> <p><input type="checkbox"/> 조치계획</p> <p>○ '96년 상반기에 특히 미비된 체육관 시설물(음향, 방음시설 등)에 236백만원을 들여 완벽하게 보강하여 행사 추진에 불편함이 없도록 하겠음.</p> <p><input type="checkbox"/> 추진상황</p> <p>○ 없 음</p> <p><input type="checkbox"/> 추진상황</p> <p>○ 반상회보, 주간지(화제)등 홍보매체를 통하여 많은 시민들의 이용과 체육단체 및 문화예술단체들에게 각종 문화체육행사를 유치하도록 적극 권장 하겠음.</p>			