
- 2024년 도 -

행정사무감사계획서



충 주 시 의 회
산업건설위원회

2024년도 행정사무감사계획(안)

2024년도 정례회 기간 중 산업건설위원회 소관 부서의 전반적인 업무에 대하여 행정사무감사를 실시하고 함.

I 감사개요

- 근거법령: 지방자치법 제49조 및 같은 법 시행령 제41조~제53조, 충주시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례
- 일 시: 2024. 11. 21.(목) ~ 12. 17.(화)
※ 제2차 정례회 기간 중 9일 이내
- 장 소: 산업건설위원회 회의실(필요시 현장감사 병행)
- 목 적
 - 시정현황 및 실태를 정확히 파악하여 행정의 추진상황에 대한 문제점은 발전적인 정책대안을 제시하고 예산집행의 효율성을 제고하고자 함.
 - 대의 기관으로서의 의회상을 확립하고 충주시 발전에 기여하고자 함.

II 감사 세부실시계획

1] 감사대상 부서 및 사무의 범위

- 감사대상 부서: 4개국 16개부서

구 분	대 상 부 서
경제건설국	경제기업과, 신성장산업과, 허가민원과, 도시계획과, 도로과, 교통정책과, 차량민원과, 건축과
미래비전추진단	균형개발과
농업정책국	농정과, 친환경농산과, 산림녹지과, 축수산과
농업기술센터	농업기술과, 농업교육과, 과수육성과

○ 대상사무의 범위

- 대상사무 : 지방자치법 제13조에 규정된 사무전반

- 범 위 : 2023. 7. 1. ~ 2024. 10. 30.까지의 사무

※ 필요시 위원회 결정에 따라 감사범위 및 대상 적의 조정

② 감사위원회 편성

○ 방 침 : 산업건설위원회 전원(6인)을 감사위원회로 편성

○ 감사위원장 : 산업건설위원장 신호일 의원(반별 구분없이 감사 가능)

○ 감사위원회

구 분	감사위원	감사대상부서	비 고
감사 1반	신 호 일 위원	경제기업과, 신성장산업과, 허가민원과, 산림녹지과, 축수산과	위원장
	이 회 수 위원		
감사 2반	곽 명 환 위원	도시계획과, 도로과, 균형개발과 농업기술과, 농업교육과, 과수육성과	
	박 해 수 위원		
감사 3반	서 원 복 위원	교통정책과, 차량민원과, 건축과 농정과, 친환경농산과	
	손 상 현 위원		

※ 이해충돌방지법 제5조에 따라 감사 소관부서와 사적이해관계가 있는 의원님은 사전 회피신청 필수

○ 감사보조자 : 전문위원 신기섭 외 4명(전문위원실 주무관 1, 정책지원관 3)

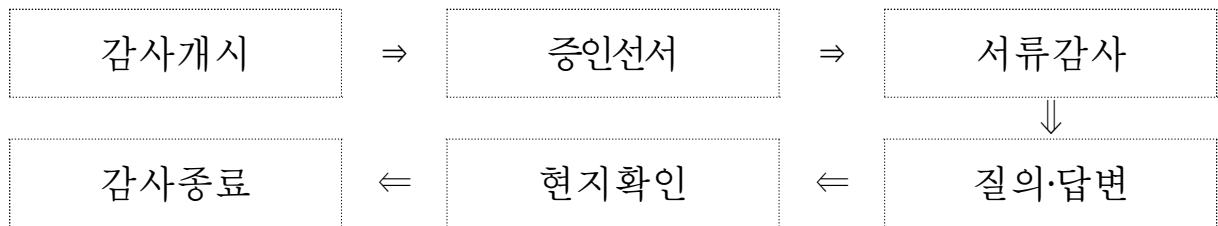
○ 감 사 장 소 : 산업건설위원회 회의실(현장감사 병행)

③ 감사방법 및 절차

○ 감사방법

- 자료제출 요구
- 요구자료 등을 토대로 개별감사, 질의·답변, 현장 또는 문서 확인등
- 증인 및 관계인 출석요구를 통해 증언 및 진술 청취

○ 감사진행순서



○ 증인선서

- 대 상 : 감사와 관련된 피감사공무원 및 참고인
- 방 법 : 각 실국소별 증인선서 → 서명날인 → 제출

○ 서류감사

- 대 상 : 2024년도 행정사무감사 요구자료
- 방 법 : 서류감사 실시(산업건설위원회실)

※ 서류감사시 업무담당자(팀장급 이하) 출석 및 답변요구

※ 필요시 업무담당 부서장, 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술 청취

○ 현지확인

- 대 상 : 감사 중 현장에 방문하여 서류를 확인하거나 현장 실태를 파악할 필요가 있는 사안
- 방 법 : 감사 중 현장 확인 대상지 선정,

현장 방문 시 해당 부서장이 현황설명, 질의·답변 및 실사

※ 소관 상임위가 아니더라도 2개 이상 연관된 사업이 있을 경우, 필요 시 상임위원장과 협의하여 소관부서 외 전부서 대상으로 출석 및 자료요구(서류감사, 현지확인)

○ 유의사항

< 지방자치법 시행령 >

제48조(행정사무 감사 또는 조사의 한계) 감사 또는 조사는 개인의 사생활을 침해하거나 계속 중인 재판이나 수사 중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 행사되어서는 안 된다.

제49조(제척과 회피) ① 지방의회의원은 직접 이해관계가 있거나, 공정한 감사 또는 조사를 수행하기 현저히 어려운 사정이 있는 경우에는 해당 감사 또는 조사에 참여할 수 없다.

제50조(주의 의무) ① 지방의회의원은 감사하거나 조사할 때에는 그 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 않도록 주의해야 한다.

② 지방의회 의원과 사무보조자는 감사 또는 조사를 통하여 알게 된 비밀을 정당한 사유 없이 누설해서는 아니 된다.

제51조(공개 원칙) 감사 또는 조사는 공개한다. 다만, 본회의나 감사·조사위원회의 의결이 있는 경우 공개하지 않을 수 있다.

< 공직자의 이해충돌 방지법 >

제5조(사적이해관계자의 신고 및 회피·기피 신청) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 직무를 수행하는 공직자는 직무관련자(직무관련자의 대리인을 포함한다. 이하 이 조에서 같다)가 사적이해관계자임을 안 경우 안 날부터 14일 이내에 소속기관장에게 그 사실을 서면(전자문서를 포함한다. 이하 같다)으로 신고하고 회피를 신청하여야 한다.

15. 국회의원 또는 지방의회의원의 소관 위원회 활동과 관련된 청문, 의안·청원 심사, 국정감사, 지방자치단체의 행정사무감사, 국정조사, 지방자치단체의 행정사무조사와 관계되는 직무

○ 감사중점사항

- 주요업무추진상황 및 예산집행상황
- 주요단위사업추진에 따른 문제점 및 대책
- 각종 감사 지적사항, 민원사무 조치사항 등

④ 산업건설위원회 주요추진일정(안)

○ 주요 추진일정(안)

일 자	추진상황	비 고
10.17.목	· 2024년도 행정사무감사계획서(안) 작성	산건위 (제289회)
10.22.화	· 2024년도 행정사무감사계획서(안) 본회의 상정	본회의 (제289회)
10.23.수 ~11.8.금	· 2024년도 행정사무감사관련 의원요구자료 제출 ※ 자료제출기한 : 2024. 11. 8.(금)	산건위
11.21.목 ~12.17.화	· 2024년도 행정사무감사 실시(제290회 정례회 기간 중) ※ 필요시 현지확인 ※ 행정사무감사결과보고서(안) 본회의 상정	산건위 본회의

○ 감사계획의 변경

- 감사도중 감사일정, 감사반 변경, 감사자료 추가 등 경미한 사항에 대해서는 감사위원장과 위원이 협의하여 조정 결정

⑤ 감사결과보고서 작성

○ 작성방법

- 각 감사위원에게 감사일지를 사전 배부
- 감사직후 감사일지를 부위원장에게 제출(일일보고)
- 부위원장은 이를 종합하여 위원장에게 보고
- 감사일정 종료 후 감사결과보고서 작성 및 위원회에서 의결 후 본회의 보고

○ 주요내용

- ① 감사의 목적, 기간, 대상기관
- ② 감사실시 경과
- ③ 주요 감사실시 내용
- ④ 감사결과 처리의견 (시정요구사항, 처리요구사항, 건의사항 등)
- ⑤ 기타 특기사항

- 2024년도 행정사무감사 작성 및 채택
 - 제289회 충주시의회 임시회에서 작성·채택(2024. 10. 16. ~ 10. 22.)
 - 산업건설위원회에서 감사계획 작성 후 본회의 제출
- 행정사무감사 자료 제출 (집행기관)
 - 제출기한 : 2024. 11. 8.(금)
 - 범 위 : 2023. 7. 1. ~ 2024. 10. 30.까지의 사무
 - ※ 필요시 위원회 결정에 따라 감사범위 및 대상 적의 조정
 - 행정사무감사 일정별로 별도 구분하여 작성·편철
- 감사일정에 따라 관계공무원(증인) 출석 조치 (집행기관)
- 기타사항
 - 감사장 사전준비 [선서문(피감사공무원), 증인(참고인) 등]
 - 현지 확인에 따른 차량 협조(회계과)

【붙임 1】

2024년도 행정사무감사 요구자료



충 주 시 의 회
산업건설위원회

- 행정사무감사요구 자료목록 집계표 -

구 분		목록수	비 고
총 계		81	
공 통		13	
경제건설국	소 계	34	
	경제기업과	4	
	신성장산업과	4	
	허가민원과	5	
	도시계획과	4	
	도로과	4	
	교통정책과	5	
	차량민원과	4	
	건축과	4	
미래비전 추진단	소 계	4	
	균형개발과	4	
농업정책국	소 계	20	
	농정과	5	
	친환경농산과	4	
	산림녹지과	6	
	축수산과	5	
농업기술센터	소 계	10	
	농업기술과	3	
	농업교육과	3	
	과수육성과	4	

1. 제출기한 : 2024. 11. 8.(금)

2. 작성기준

- 단 위 : 천원(특별한 경우 별도 표시) / 총계 및 소계 표시
- 대상기간 : 2023. 7. 1. ~ 2024. 10. 30.(별도 명기 시 그에 따름)

3. 규격 및 편철요령 : A4용지 상철 기본으로 하되,

부서별 각종 공사 집행 현황 등은 A3용지 상철

※ 단, 열람이 용이하도록 부서별 구분 견출지 부착 및 쪽 표시

2024년도 행정사무감사 요구 자료

[산업건설위원회]

담당부서	요 구 자 료 명	비고
공 통 (각 실과소 읍면동)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 읍면동 주민숙원사업 현황 <공정 구분, 예산액, 계약액, 업체명 포함 명시> ○ 2023 행정사무감사 시정 및 개선요구사항 처리결과 ○ 각종 공사 집행상황 <총사업비 3천만원 이상, 업체명, 대표자명, 하도급 포함 명시, 미추진(미착공), 계속비사업 포함, 설계변경여부> ○ 각종 공사, 용역 사업비 5억원 이상 사업 <입찰금액, 낙찰금액, 설계변경 여부, 설계변경 시 낙찰금액과 최종 공사비용의 금액 차이> ○ 각종 공사(공사비 1억원 이상) 하자검사 실시 현황 <공사명, 준공일, 하자보증기간, 하자검사결과 및 조치사항 등> ○ 각종 위원회 설치 현황 <위원회명, 활동내용, 위원수(당연직, 위촉직), 개최횟수, 수당지급 여부, 조례 등 법령근거 등, 위원회 관련 예산, 결산 내역> ○ 민간위탁 시설 운영 현황 및 지도점검 현황 ○ 민간단체 보조금 지원 내역(1천만원 이상) ○ 부서별 각종 행사 추진 현황(이벤트사 하도급 현황 포함) 및 예산 집행내역 ○ 충주시 연구(용역) 사업의 발주현황 및 활용여부 자료 ○ 제9대 충주시의회에서 제·개정된 의원발의 조례 이행현황 (사진 등 필요한 증빙자료 첨부) ○ 업무추진 과정에서 발생한 제도개선, 예산절감, 수범사례 제출 ○ 읍면동 수의계약 현황(2022~2024. 6 / 1천만원 이상) 	13

2024년도 행정사무감사 요구 자료

[산업건설위원회]

담당부서	요 구 자 료 명	비고
경제기업과	<ul style="list-style-type: none"> 기업유치 및 인센티브 지원 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 국내외 기업 유치수, 기업체별 지원 내역 전통시장 시설현대화사업 추진 현황 일손이음 지원사업 및 중복형 도시근로자 지원사업 현황 충주 원도심 상권활성화 사업 추진 실적 	4
신 성 장 산 업 과	<ul style="list-style-type: none"> 충주 드림파크 산업단지 조성 추진상황 충주 바이오헬스 국가산업단지 조성 추진상황 산학연사업 추진현황 및 예산지원현황 중부권통합의학센터 건립공사 감리업체 손해배상청구 소송 자료 	4
허가민원과	<ul style="list-style-type: none"> 산지전용허가지 복구 작업 미이행 현황(2023. 7.~ 2024. 7.) 개발행위허가 신청건 중 불가, 불수리, 반려, 보류 사유별 현황 불법가설건축물 단속현황 임대형기숙사 허가 신청 관련 추진 현황(향후 대책 포함) 인·허가 사업부지 안전(재난, 재해 등)관리 현황 	5
도시계획과	<ul style="list-style-type: none"> 안림지구 도시개발사업 및 안림지구 지구단위계획 추진상황 교량 유지관리 현황 도시계획위원회 안건 심의 현황(심의일, 안건명, 주요내용, 심의결과, 부결시 사유 등) 및 도시계획위원회 위원 제척 현황 장기 미집행 도시계획 시설 매수청구 현황(향후 대책 포함) 	4
도 로 과	<ul style="list-style-type: none"> 도시계획도로 개설 현황(2023년 ~ 2024년) 충청내륙고속화도로 건설 추진현황 불량도로 시설정비 관련 예산집행 현황 자전거보행 운영현황 	4
교통정책과	<ul style="list-style-type: none"> 회전교차로 조성 현황 중부내륙선 철도건설 사업 및 충북선 고속화 사업 추진상황 버스업체별 보조금 지원 현황(벽지노선, 비수익노선 등) 개인형 이동장치 이용안전 증진계획 마을버스 및 수요응답형 버스 이용 현황 	5

2024년도 행정사무감사 요구 자료

[산업건설위원회]

담당부서	요 구 자 료 명	비고
차량민원과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불법 주정차 위반차량 단속 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 단속요원과 CCTV에 의한 단속 실적 구분 작성 ○ 공영주차장 조성 추진상황(2023년~2024년) ○ 주정차 위반 단속 사전알림서비스 이용 현황 및 효과 ○ 공영주차장별 전기차 충전기 설치, 사용, 사고(화재 등), 예방시설물 설치 및 관리 현황 	4
건축과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공동주택사업 계획 승인 및 사용 검사 현황 ○ 농촌 주거환경 개선사업별(농촌주택 개량, 빈집정비) 추진상황 ○ 옥외광고물 관리 및 불법광고물 정비 내역 ○ 아파트 지하주차장 내 전기차 구역 운영현황 및 충전기 설치현황, 화재예방 안전대책 계획 	4
균형개발과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시재생 거점시설 운영현황 ○ 경관 및 공공디자인 사업 추진상황 ○ 농촌중심지 활성화 사업(동량면, 수안보면, 주덕읍) 추진상황 ○ 마을만들기 사업 추진상황 	4
농정과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농식품 바우처 지원사업 운영현황 및 실적 ○ 청년농업인 육성 및 영농정착 지원 내역 ○ 농업인 복지증진 및 영농안정 지원 내역 ○ 농산물 통합마케팅 및 브랜드 활성화 실적 ○ 농업생산기반시설 및 수리시설 정비 현황 	5
친환경농산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 충북형 도시농부 지원사업 추진 상황 ○ 외국인 계절근로자 사업 지원 현황 ○ 친환경 영농자재 및 시설·장비 지원 내역 ○ 스마트농업 육성 지원 현황 	4
산림녹지과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산림재해 예방 실적 ○ 임도시설 관리 현황 ○ 악어봉 탐방로 및 보도교 개설 추진상황 ○ 계명산 테마 임도 개설 추진상황 ○ 가로수 조성 현황 및 폐목 처리 현황 ○ 자연휴양림 운영 현황 	6
축수산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 길고양이 중성화 사업 추진실적 ○ 반려동물 놀이터 조성 현황 ○ 가축전염병 예방 현황 ○ 충주 민물생태체험관 건립 추진상황 ○ 가축분뇨 악취저감제 지원 현황 및 민원 발생 현황 	5

2024년도 행정사무감사 요구 자료

[산업건설위원회]

담당부서	요 구 자 료 명	비고
농업기술과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 과학영농시설 운영 현황 ○ 농민상담지소 운영실적 ○ 우량종묘기술 등 친환경, 신기술 보급 현황 	3
농업교육과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 귀농·귀촌인 유치 및 정착지원 현황 ○ 관내 생산 농산물 가공식품 현황 및 성공사례 ○ 치유농업 육성현황 및 대책 	3
과수육성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과수화상병 등 돌발병해충 예방 및 대책 ○ 과수목 폐목 처리 현황 ○ 권역별 드론방제단 운영 지원 현황 ○ 영농기계화 서비스 지원 현황 	4

※ 참고사항

- 공통제출 자료 엑셀 서식 별첨
- 각 요구자료는 사본으로 제출하되, 사본 제출이 어려운 경우 원본제출 가능(자료제출시 목록에 원본제출 표기)
- 실과 요구자료의 서식을 지정하지 않은 경우 자유롭게 제출

【붙임 2】

행정사무감사일지

감 사 일 시	2024.	소속위원회	충 주 시 의 회 산업건설위원회
감 사 위 원		소 관 부 서	
구 분	처 리 의 견		
지 적 사 항 (시정·개선·건의) 우수및장려사항			

※ 행정사무감사결과 지적사항(시정·개선·건의), 우수 및 장려사항을 기재하여 제출하여 주시기 바랍니다.

선 서

본인은 충주시의회가 지방자치법 제49조의 규정에 의하여 실시하는 2024년도 행정사무감사에 성실히 임할 것이며, 증언함에 있어 양심에 따라 숨김과 보탬이 없이 사실 그대로 말하고 만일 거짓말이 있으면 위증의 벌을 받기로 맹세합니다.

2024년 월 일

소 속 : 충주시

직책 (직위) :

성명 : (인)

충주시의회 산업건설위원장 귀하