

제20회충주시의회(정기회)
'96년도 행정사무감사결과보고서

충 주 시 의 회
(총무위원회)

목

차

1. 감사의 목적

2. 감사기간

3. 감사실시기관

4. 감사실시경과

5. 감사결과

가. '96 주요 행정사무감사 실시내용

○ 주요업무 및 감사자료

[감사담당관실]

[기획실]

- 기획담당관실
- 공보담당관실
- 문화관광담당관실

[총무국]

- 총무과
- 시정과
- 사회진흥과
- 세정과
- 회계과
- 시민생활지원과
- 민방위재난관리과

○ 현지확인결과

나. 시정 및 처리요구사항

다. 건 의 사 항

[사회경제국]

- 사회과
- 환경관리과
- 청소과
- 가정복지과
- 지역경제과
- 교통행정과

[사업소]

- 문화회관관리사무소
- 박물관
- 체육시설관리사무소
- 여성회관
- 충열서관리사무소
- 시립도서관

'96 행정사무감사결과

총무위원회

지방자치법 제36조및 충주시의회행정사무감사및조사에관한조례의 규정에 의거
총무위원회 실시한 소관 실과소에 대한 행정사무감사결과를 아래와 같이 보고
합니다.

1. 감사의 목적

지방자치법 제36조및 충주시의회행정사무감사및조사에관한조례의 규정에 의거 시정
전반에 대한 감사를 실시, '97년도 예산안 심사 및 의정활동에 필요한 자료와 정보
를 획득하고, 시정운영실태를 정확히 파악하여 잘못된 부분을 시정 요구하며, 의정
활동을 통한 행정의 효율성 제고 및 시민의 편익증진과 시정발전에 기여코자 함.

2. 감사기간 : 1996. 11. 30. ~ 12. 7. (7 일간)

3. 감사실시기관 : 시본청 실과소 및 사업소 (위원회에서 선정 본회의 승인)

4. 감사실시경과

가. 감사반 편성

대 상 기 관	위 원 장	간 사	위 원	보 조 직 원
본청 및 사업소	권 오 찬	박 장 열	이학영, 임병호, 김대식 권용훈, 정우택, 이승의 김영선, 임경식, 이순옥 변봉준, 임병생, 최용태	의회사무국 전문위원: 민영섭 의 사 계: 김병일

나. 감사 일정

년 월 일	대 상 부 서	감사장소	감 사 방 법	비 고
'96. 11. 30 (토) 10:00	[감사담당관실] [기 획 실] ○ 기획담당관실	총무 위원회실	○ 증인선서 ○ 감사대상 사무보고청취 · '96 주요업무추진실적 · 감사자료검토 ○ 질의·답변및 확인추궁	출석증인: 4인
'96. 12. 1	공 휴 일			
'96. 12. 3 (월) 10:00	[감사담당관실] [기 획 실] ○ 기획담당관실 ○ 공보담당관실 ○ 문화관광담당관실 [총 무 국] ○ 총 무 과 ○ 시 정 과 ○ 사회진흥과			출석증인: 9인
'96. 12. 3 (화) 10:00	[총 무 국] ○ 세 정 과 ○ 회 계 과 ○ 시민생활지원과 ○ 민방위재난관리과 [사회경제국] ○ 사 회 과 ○ 환경관리과 ○ 청 소 과 ○ 가정복지과 ○ 지역경제과 ○ 교통행정과			출석증인: 7인

년 월 일	대 상 부 서	감사장소	감 사 방 법	비 고
'96. 12. 4 (수) 10:00	[사 업 소] <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화회관관리사무소 ○ 박물관 ○ 체육시설관리사무소 ○ 여성회관 ○ 충열사관리사무소 ○ 시립도서관 	총무 위원회실		출석증인: 6인
'96. 12. 5 (목) 10:00	[기 획 실] <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화관광담당관실 [총 무 국] <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회진흥과 ○ 회 계 과 ○ 청 소 과 	각 사업장	현 지 확 인	출석증인: 6인
'96. 12. 6 (금) 10:00	[사 업 소] <ul style="list-style-type: none"> ○ 체육시설관리사업소 [기 획 실] <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화관광담당관실 	총무 위원회실 각사업장	<ul style="list-style-type: none"> · 감사자료검토 ○ 질의 · 답변 및 확인추궁 ○ 현지확인	출석증인: 6인
'96. 12. 7 (토) 10:00	감 사 결 과 보 고 서 작 성 및 채 택			

5. 감사결과

가 - '96 주요 행정사무감사실시내용

○ 주요업무 및 감사지표

1996. 11. 30

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
감사담당관실	권 순 욱	○ 상부기관 감사 결과 문제, 시정, 재정상 조치받은 내용 중 1건에만 설명바람.	○ 문제는, 상수도사업소의 화공약품 취급소홀이며 시정과 주의를 차광 과태료 미징수의 건이며 재정상조치도 같은 건임.	
	박 장 열	○ 복무점진에 따른 8건의 문제 내용율 자료제출 바람.		
	권 오 찬	○ 중장제 3명에 대한 내역을 제출바람. ○ 주민불편사항 점검 실적 제출바람.		
	김 영 선	○ 상부기관 감사 지적사항이 시 자체 감사 지적사항 건수의 2배가 되는 데 이유는?	○ 감사원 감사지적 건수중 행정상 559건은 주민불편사항에 대한 감사를 감사원이 주관이나 인력문제로 시에서 조사하여 조치하고 보고를 한 사항임.	
	박 장 열	○ 10월 4일 - 10월 17일까지 실시한 대형공사 점검결과에 따른 지적사항 제출바람. ○ 주민불편사항 점검을 감사원이 주관이 되어야 하나 인력부족으로 인하여 시에 위임한 공문서본 제출바람.		

간사 대상 부 서 명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
기획담당관실	김 대 식	○ 토지보상관련 소송사건중 폐소할 경우 보상판결은?	○ 법원판결에 따라 시에서 보상하고 있음.	
	박 장 열	○ 시 고문변호사의 대우는 어느정도인지?	○ 월 15만은 보상하고 있으며 전국적으로 동일한 사항임.	
	임 병 생	○ 시 1.2점사의 전기보통 관리비 지출내역을 서면제출바람.		
	김 영 신	○ 읍면별 농어촌 도로 길이와 양여금 부채내역을 서면제출바람.		
	임 경 식	○ 신규 경영수익사업중 판공공원 입장료 정수는 주차장 및 불거리가 없으며 금봉 유료주차장도 이용율이 저조하여 예산이 많이 소요될 것으로 보아 경영수익사업으로 부적합할 것으로 생각됨.	○ 경영수익사업 추진에 어려움이 많이 있으며 판공공원 입장료 정수는 추진시 차자는 면합것으로 판단되며 금봉 유료주차장도 세부적으로 검토하여 시행할 계획임.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
감사담당관실	박 장 열	○ 감사원 대행공사 특감시 신청사 신축의 부설시공에 따른 지체가 있었는데 감사담당관실에서 어느 일지 못하였는지?	○ 감사원 감사팀은 전문적으로 인원이 구성되어 있으나 자체 감사팀은 집중적으로 감사하기에 역부족임.	
	임 병 생	○ 감사지적이 '토목, 건축분야에서 지적이 많은데 조치가 다 되었는지?	○ 해방부서에 시정토목 조치 하였으며, 상부로부터 종합적인 조치 지시가 있을 것임.	
	변 봉 준	○ 행정소송사건이 '95년도에 비해 건수가 많이 줄었는데 이유가 있는지?	○ '95년도에는 음식점의 시간외 영업의 전이 많았으나 허가 취소는 제압권의 남용이라는 법원 판결에 따라 금년도에는 건수가 줄어든 것임	
기획담당관실	김 대 식	○ 불보상금, 업무추진비, 특수활동비, 시책추진비, 사용효과, 사용자영수처리가 안된 것은 감사대상에서 제외 되는지.	○ 업무추진비는 45,945천원, 특수활동비는 114,240천원 지출되었으며, 이외에 시장 관공비 성격으로 지출할 수 있는 것은 없으며 업무추진비는 지출충빙자료불충분해야하나 특수활동비는 미첨부하는 경우도 있음.	
		○ 불보조금의 지급 대상결정은 어떻게 하나?	○ 예산 편성 지침에 외거 제, 파, 국을 통해 타당성을 검토후 결정됨.	
	임 병 생	○ 지방자치 1주년 기념세미나 보조금 400만원 지원 내역은. ○ 청소년 르잔치 문화행사 운영 보조금 2,400만원 지원 내역은.	○ 산업대의 제화에 의한 것으로 대부분 장사료에 지출된 것으로 알고 있음. ○ 전라청 충주지청의 주관 행사로서, 총 4,000여만원이 소요되었으며 충주에서 2,400만원, 용성에서 8백만원을 지원하였으며, 기타는 청소년선도 위원들이 부담한 것으로 알고 있음.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	권 순 국	○ 소비자 보호단체의 운영보조금 720만원의 지출 내역은? ○ 신규경영수익사업 발굴이 미진하며, 시 중심가에 타워 주차장을 설치 운영할 용의는 없는지.	○ Y W C A, 주부단체협의회, 대한주부클럽 등에 지출되었으며 상세한 내용은 별도 보고 하겠음. ○ 경영수익사업은 시민에게 큰 부담을 주지 않으면서 추진되어야 하며, 반금공원 입장토지는 보존적인 차원이며 금릉유로주차장은 기초성립것으로 무료제공은 형편성에 맞지 않기에 때문에 추진표자 하는것임. 또한, 타워주차장 파제는 시민들의 주차 정서등을 고려하여 추진 하겠음.	
	변 용 준	○ 시정철본 추진사항중 경영버스 터미널 이전 추진과 중추 종합복지관의 2,400만원의 지출내역은.	○ 관련 부서로 하여금 상세히 보고토록 하겠음.	
	임 병 생	○ 경영수익사업을 보다 진취적이며 확실하고 저지책으로 추진바람.	○ 점진적으로 동기업화하는 방향으로, 검토추진 하겠음.	
	김 대 식	○ 시정철본 추진사항중 철안산 국립공원의 단순통과 차량의 입장으로 면제는 시행되지 않고 있는대.	○ 관련부서로 부터 결과를 보고 받은 사항임.	
	권 용 준	○ 시정철본 추진사항중 추주 - 주역 4차선도로 확화전 대기차선이 설치 인되는 이유는?	○ 해당부서로 하여금 면밀히 검토 추진토록 하겠음	
공보담당관실	박 장 철	○ 홍보시대를 맞아 시 홍보가 미흡하며, 보다 창조적이고 알차게 시민에게 홍보바람.	○ 의국의 सह애동 앞서가는 홍보기법을 배워 내실있게 추진 하겠음.	
	권 순 국	○ 시 상징물을 전국대에 계안 의뢰후, 심사기준에 미달시 향후 대책은?	○ 상징물 심사위원회에 통과 될 때까지 보완하는 것으로 재약 하겠음.	

감사 대상 부 서 명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
공보담당관실	임병성	○ 각종홍보시 컴퓨터를 활용(인터넷등)하고, 문화제 및 관광지는 CD음제작, 방문객에게 배부하여 홍보해야 할 것임.	○ 적극노력 하겠음.	
	최용태	○ 시민원장, 시민의 노래의 당선작이 없는데 향후계획은?	○ 향후 용역을 통하여 추진 하겠음.	
	정우택	○ 일간신문 13개사 중 중앙지에 한하여 시민의 의견을 적극 수렴, 시민이 필요로 하는 신문 1가지를 선정하여 보급할 용의는.	○ 의식과 과정이 바뀌어야 하고 점차 바뀌는 과정에 있으며 진언에 비해 10%정도 철감하고 있으며, 서울신문의 경우, 우북문화제시 임청담장군 출진행렬을 지원받고 있는등 공생관계에 있음.	
	김대식	○ 충주시 문화상 심사위원장과 위원은. ○ 문화상에 관공분야, 농업분야를 추가할 용의는?	○ 위원장은 시장, 부위원장은 교육장이며, 기타위원은 시장이 위촉함. ○ 시장님의 지시가 있었으며, 타지역의 사례를 참고하여 추진 하겠음.	
문화관광담당관실	이학영	○ 신니면 전하리 토성의 자료조사 및 지표조사가 이루어지지 않는 이유는?	○ 충북대 차영집교수에 의한 일부 발굴보고서가 있으며, 남아있는 부분은 예산의 허용범위내에서 지속 추진 하겠음.	

갑사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
문화관광체육관실	최 용 태	○ 연수지구, 문강순천개발의 추진상황은?	○ 연수지구와 문강은권은 순천개발법에 (지역계획법) 의해 추진하고 있음.	
	변 봉 준	○ 철도권평단지 추진이 늦어지고 있는데 대한 입지에 추경 대책은 없는지?	○ 일부 토지가 매입되지 않았기 때문에 늦어졌으며 법으로 연장이 가능토록 되어 있음.	
	김 대 식	○ 미복사지내 석문본교 향후 활용계획은?	○ 세부적인 계획으로는 문화재단리극의 승인을 받은 뒤 체계적으로 관리할 계획임.	
	박 장 열	○ 중원미복사지 정비공사비로 10여원의 도, 시비를 지출하였는데, 입장로는 국립공원에서 정수하고 있음. 이에 대한 대책은?	○ 중원미복사지 문화재단을 복원한 후, 입장으로 정수관계를 검토 하겠음.	
	정 우 택	○ 여흥지부에 문화재 보조금을 지원한 후, 확인은?	○ 사업추진 후 보조금 저출여 따른 결산을 받고 있음.	
	권 순 숙	○ 우북당 기초보장을 파일시공으로 변경한 이유는?	○ 공사 확공시 일부 부지매입이 인되어 매입된 일부에 대한 시설결과로 추진 하였기 때문임.	
	이 학 영	○ 우북당 건립 추진에 있어 1차 계약금액보다 2차 계약금액이 적은 이유와 재계약한 이유는?	○ 총액 인찰계약을 했으며 우북예산 지원시 재계약을 해야하고 시설성적 및 공정예 따라 조정하여 계약한 것임.	
		○ 우북당의 명칭은 국악당으로 변경할 음의는 없는지? ○ 우북당 파일공사 사업비 내역 제출바람.	○ 시민들의 주장 논리가 분분하며 한가지로 합의 되기가 어려움.	

감사 대상 부서명	질 의 권	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
총 부 과	편 부 준	○ 별전진수과 준부기간이 1996. 11. 30.까지 임에도 늦어지고 있는데 대한 대책은?	○ 늦어지는 기간만큼 저체 상급을 부과 할 계획임.	
	편 부 준	○ 연금배정운영에 있어 1994. 11. 24.특별 채산제로 운영하기 전에는 어떤 형태로 운영 했는지?	○ 시 공무원운을 파견하고 연금관리공단에서 지원을 받아 운영 하였음.	
		○ 연금배정 운영위원회 구성은?	○ 위원장은 부시장, 상임위원은 총무과장, 위원은 경찰서 경 부과장 외 5명으로 구성하여 운영하고 있으며 감사, 간사 각 1인을 두고 있음	
	권 오 찬	○ 1청사가 매각 되었고 신청사로 이전시 연금배정 이전 관계는?	○ 연금배정이 존속 될 경우 신청사로 이전해야 할 것이나 현재로서는 확정된 답변이 없음.	
	권 순 아	○ 연금배점으로 인하여 인근의 슈퍼에서 불만이 많으며 소장 1인과 직원 4인의 인건비 증당은 어디에서 하는지?	○ 직원은 자격기준에 의거 채용하며 인건비는 연금배점 운영 이의금으로 부담하고 있음.	
	최 용 태	○ 인사위원회시 서면심의를 보다 지양할 용의는? ○ 전입 시험을 년 1회 실시하는데, 년 2회로 확대할 계획은 없는지	○ 인사위원회시 일반전보, 승진, 직제시는 위원회를 개최하고 대우, 수당 등기 확정된 사항을 심의시는 서면심의로 결용하고 있음. ○ 년 1회 전입시험으로 발탁된 인원이 본청, 사업소에 충원되지 못하고 있는 실정임으로 반복적으로 운영 하겠음.	
권 오 찬		○ 전입시험을 거쳐 본청, 사업소에 전입한 직원수는?	○ 금년도 25명을 발탁인사 하였음.	
		○ 25명의 발탁된 객관적인 자료를 제출바람.		

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	임병호	○ 임용직의 경우 월급여액은?	○ 현정보조, 사무보조, 기술보조등에 따라 상이하며 1일 평균 16,300원 정도임.	
	권오찬	○ 사무직 임용직인 경우 보너스를 받을수 있는 자리와 받을수 없는 자리가 있는데 경력이 많은 직원이 혜택을 볼수 있도록 조정할 용의는?	○ 현재 장기 근속자를 300일 근무제로 조정 운영하고 있음.	
	임병호	○ 부서별 임용직 현황을 제출바람	○ 부서별 필요시 예산을 계상후 채용했으나, 시,군통합후에는 부서별 필수 정원기준을 설정하여 임용직 관리위원회를 운영하고 있음.	
	박장열	○ 임용직의 경우 조직진단을 통해 자체 감원이 가능한지와 1년 용역의 인건비비 비율은?	○ 인건비 비율은 별도 보고 하겠으며, 임용직의 경우 자선감소분 중 필수 불가결한 경우를 제외하고는 채용하지 않고 있음.	
	변봉준	○ 인사위원회의 위원수와 출부 수당은? ○ 4월 19일과 4월 22일 3일간격을 두고 인사위원회를 개최한 이유는?	○ 인사위원회는 7인으로 구성되어 있으며 1일 50,000원의 수당을 지급하고 있음. ○ 4월 19일은 정제 및 정년 연장을 위한 심의로서 시간을 넘기지 않기 위함이며, 4월 22일은 상당한 인사조정이 필요한 사안이 발생 되었기 개최한 것임.	
시정파	김대식	○ 시정모니터 283명의 실적 및 유행과 예산지원사항은? ○ 리튬장연수 종료시 참석 인원수는?	○ 시정모니터 요원은 무보수적이며, 시정의 발전에 도움이 되는 의견을 제시함. ○ 수료식시 80%정도 참석 하였음.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 편 내 용	비 고
	김 대 식	○ 우북문화재단이 일본의 유가와라정동 국제 자매결연 도시에 공식적인 초청장을 발송했는지?	○ 문화평평담당실에서 일괄적인 초청장을 발송하였으며, 금년에 발송되지 않았을 경우 명년도에는 발송 되도록 조치 하겠음.	
	박 장 열	○ 국제교류를 추진 중인 국가나 자치단체는?	○ 4개국 8개 도시에서 자매결연을 희망하고 있으며 '97년도 초에 의회와 협의하여 추진할 계획임.	
	권 순 우	○ 서울연락 사무소 소장은 상근제인지와 6급 직원이 2-3명 정기적으로 출주, 청주를 출장하는 이유는?	○ 소장은 비상근제이며, 6급 직원의 출장은 업무를 추진하면서 구체적인 사항을 지참하며 보고하는 것임.	
	임 병 생	○ 서울연락 사무소장을 발령하지 못하는 이유와, 봉급은 얼마정도인가?	○ 현재 자문역을 맡고 있는 분이 가장 책임자라고 보고고 있는 실정이나 채용을 못하고 있으며, 월 보수는 150만원 정도를 지급하고 있음.	
	이 학 영	○ 새마을학교에 비치된 장서는 너무 오래되어 청소년들에게 도움이 되지 못하고 있으므로 이모다는 공부방운영에 현실에 맞게 지원할 용의는? ○ 공부방운영 지원을 규모에 따라 지원할 용의는?	○ 현재 새마을문고는 유령부실한 실정으로 도나 내부부에 진의 중이며, 공부방과 연계하여 추진할 계획임. ○ 보다 연구진토하여 내실있게 추진 하겠음.	
사회진흥과	전 봉 준	○ 공부방운영에 있어 4개소만 도에서 지원하는 이유는? ○ 비 정규학교 3개교를 통합운영 할 수는 없는지?	○ 도에서 13개 시군의 군현을 맞추기 때문에 4개소가 지원되는 것이며, 도에서 공부방을 지정하는 것은 아님. ○ 비 정규학교 교사들이 통합을 원치 않고 있어 어려운 실정임.	

검사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	이 승 의	○ 새마을지도자 교육을 농번기를 피하여 농한기에 실시할 용의는?	○ 중앙교육계획에 의해 실시 되므로 자체 조정은 어려움.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
세 정 과	이 학 명	<p>○ 과년도 채납액이 업무보고서에는 8,477백만원, 감사자료에는 8,749백만원으로 상이한 이유는?</p> <p>○ 금년 10월현재 95%의 지방세를 징수했는데, 연말까지 100% 징수가동 여부와 남한강 개발채납액 43억8천8백만원에 따른 법정 조처는?</p>	<p>○ 업무보고서는 '95. 10월말현재 작성분이고, 감사자료는 '96. 11월말현재 작성 되었기 때문에 상이함.</p> <p>○ 채납의 원인분석을 철저히하여 채납액 징수에 만전을 기하였으며, 남한강 개발건은 현재 대법원에 소송중으로 12월 9일 3차일정이 있으며 327억정도 경락이 예정됨.</p>	
	최 용 배	○ '95. '96년도 지방세 파오납 환불금여외 증감내용은?	○ 지방세 전산 처리가 정착됨에 따라 현재 지방세 환불금액은 없고 있음.	
	김 영 선	○ 결손처분 심사위원회의 운영현황은?	○ 새정파 계장금 5명으로 구성하여 행정, 무재산등 결손처분 자료를 제확인 하는것임.	
	임 정 석	○ 1가구 2차항 중과세 조사건수가 2,310가구인 반면 과세건수가 310건으로 차이가 많은 이유는?	○ 순유자에 한하며 주민등록상으로 조사부, 면제대상인 장애인등을 제외하고 해당자에게 부과하는 것임.	
	본 문 준	○ 법인의 비업무용토지 4건의 중과세 (230백만원) 부과 내역은?	○ 법인이 부지를 매입 후 본연의 목적과 취지에 사용치 않고 5년이상 방치한 경우에 한하여 중과세 하는 것임.	
		○ 취득세는 물건이 있는데도 징수를 하지 못하는 이유는?	○ 건물을 준공 후 30일이내 자진 납부하지 않을 경우 건축장유 발부 후 재산압류 등을 실시하므로 타기관등의 압류로 인하여 경합순위에서 처지고 있는 사항임.	

감사 대상 부서 명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 편 내 용	비 고
회 계 과	박 장 열	<p>○ 수익계약 기준과 입찰선택 기준은?</p> <p>○ 신청사 건축과 관련하여 공사비 5억원 정도가 잘못시공으로 인하여 감사원 감사에 지적이 되었는에 시정이 가능한지.</p> <p>○ 신청사 의뢰동에 처마, 용마루 등판 무게가 0.5m/㎡로 시공해야 하나, 0.4m/㎡ 시공하여 지적이 되었는데.</p>	<p>○ 국가계약에 의한 법률에 의거 공사비 5,000만원 이하와, 제도용역 2,000만원 이하의 수익계약하며 2개업체 이상의 견적서를 받아 선정하며 관내의 건설한 업체에 불고부 해줄라고 있음.</p> <p>○ 감사원 감사시 7건의 지적이 있었는데 7건 모두 시공중으로 시정이 가능하며 감리단과 회사에 조치 지시하여, 현재 3건은 조치 완료하고 4건은 12월 20일까지 시정완료 할 예정이며 시공상 문제는 없음.</p> <p>○ 옥합지붕의 동판이 잘못시공된 것으로서 시정 완료 하였음.</p>	
	임 병 호	○ 하역작업등을 수익계약 후 관리, 감독은 어디에서 실시하며 작업성과가 너무 미비하여 국비가 낭비 되는 경우가 있음.	○ 관리부서에서 지도감독을 실시하고 있음.	
	정 우 택	<p>○ 수익계약 현장중 설계단위와 계약금의 차이가 많은 이유는?</p> <p>○ 공사비가 5,000만원 이하는 읍면동장이 공사비가 가능하도록 되어 있는데 시행 되지 않는 이유는?</p>	<p>○ 공사의 종류, 여건등을 감안하여 제압하기 때문이며 편급자체 공금 여부에 따라 차이가 나고 있음.</p> <p>○ 읍면동에 사실상 토목직 직원의 부족으로 어려움이 있으며 현재 3,000만원 이하의 읍면동에서 집행하고 있음.</p>	
	박 장 열	○ 공사비가 1억원이 넘는 것을 수익계약한 이유는?	○ 공사비 금액으로는 5,000만원 이하이나 계속 공사인 경우와 전문성이 있어야 하는 경우, 같은 노선의 공사로 인한 연계사업 등에 따라 계약이 가능함.	

감사 대상 부서명	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
시민생활지원과	이 학 영 ○ '96년 추계명절예 생보자에게 지원한 양곡 640포(8kg)는 관내 생산품을 구입하지 않고 정부 구매의 양곡을 구입한 이유는?	○ 사회과로부터 양곡구입 및 운송요구를 받고 수의계약이 가능하여 관파동 산파상사와, 종인동 삼성상회에 납품토록 하였으나 의지양곡이었음. 앞으로 조건 개선들을 통하여 이런 사례가 발생치 않도록 하겠음.	
	이 승 의 ○ '98 주요물품 631점(475배만원)의 구입처는? ○ '96년도 주요물품 구입 명세표 제출바람.	○ 조달청에서 관리하는것 이외는 일반시장에서 구입하며 조달가격이 비싼 경우에도 일반 시장에서 구입함.	
	김 명 선 ○ 수의계약한 입입협동조합에서는 술일 품파리 방제품을 할 수있는 자격이 있는지?	○ 관제법규에서 외거 수의계약을 하였으며, 작제조법, 입도시선통을 할수있음.	
	정 우 백 ○ 수의계약시도 사업기간을 명시하는지?	○ 모든 공사시 공사기간을 두고 위반시 지체상금을 부과하고 있음.	
	이 학 영 ○ 각종 인허가 반려 현황 중 토지형질 변경허가는 1996. 4. 23. 신청하여 처리기간인 5. 21. 을 지나 6. 26. 에 반려한 이유는? ○ 처리기한이 초과된 민원에 대하여 지연된 사유와 근거자료 제출바람.	○ 시민생활지원과에서는 민원서류를 접수 후 처리기한을 명시하여 해당파로 이송하고 있으며 적절치러는 하지 않음.	
최 용 태	○ 친정배기운동을 하고 있으나 아직도 미약하며, 2청사 원관의 인내 여직원들 고령 배치하여 운영할 용의는?	○ 현관 안내 직원들은 각파별 입용직을 근무 명령하며 타기관에 정우하는 인내원이 고령배치 되어 있으며 우리시에서도 특별친정들을 통하여 고령배치 할 수있는 방안을 연구 검토 하겠음.	

[illegible]

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 빈 내 용	비 고
	김 영 선	○ 학교 주변 철대구역내의 유해판정물 지도, 단속하고 있는지?	○ 학교 주변 유해판정물은 교육청에서 관리하고 있으며 철대구역 안의 오락실 2개소는 이점조치 완료 하였음.	
	임 병 호	○ 석화인 김치의 유통기한이 28일로 되어 있으나, 일정기간이 지나도 국민건강에 유해하지 않으므로 재발시에는 영입정지 처벌보다는 과태료 및 시정조치를 하는 것이 바람직 하다고 보는데.	○ 김치 유통기한에 대하여는 보다 길이 있게 파악하여 별도로 보고 하겠음.	
		○ 행정처분전에 실시하는 청문이란 용어를 부드러운 용어로 바꿀음의는?	○ 보다 좋은 용어가 있을 경우 개선토록 하겠음.	
환경관리과	김 대 석	○ 간이급수시설 수질점사 실시는?	○ 수질을 체계화하여 일반점사는 보건소에서 본거 1회 실시하고, 중급속점사는 2년에 1회 보건환경연구원에서 실시함.	
		○ 간이급수 시설의 수질점사 결과 1차 불합격시 처리는?	○ 1차 불합격시 2차점사를 실시하며 3차 불합격시에는 폐쇄조치를 실시함.	
		○ 중급속점사를 2년에 1회 실시하면 2년내에 중급속 오염시 문제가 되는데?	○ 규정상에는 2년 1회 실시토록 되어 있으나, 사안발생 우려시에는 수시점사를 실시함.	
청 소 파	권 오 한	○ 상수도 보호구역내 주민의 지원계획은?	○ 해당동에서 조사 중이며 차후 예산 조치 되도록 하겠음.	
	이 학 영	○ 주택 쓰러기 매립장은 급년내에 포화상태가 되므로 신시매립장을 이용토록 협의 바람.	○ 협의 후 이용토록 하겠음.	

감사 대상 부서명	질의의원	질의내용	답변내용	비고
	이학영	○ 풍여 쓰레기 매립장 조성의 기간내에 사용게시가 가능한지?	○ '86. 12. 용지보상 및 실시계획 완료 '87. 3. 1단계공사 착공예정 '88. 3. 사용게시 예정	
	임병호	○ 부동 쓰레기 매립장에 인근주민의 쓰레기를 반입토록 조치바람.	○ 관리자로 하여금 반입 하도록 조치 하겠음.	
	임정식	○ 풍여 쓰레기 매립장 조성에 따른 주민 해외연수를 실시 후 외박시설과 같은 수준을 요구 할 경우 예산상 문제가 있지 않은지?	○ 민간인 8인동 11명이 출발하며 대형시설과 유리시와 비수한 여건등의 시설을 전학하며 외국수준의 시설을 할 것임.	
	이승희	○ 예산결산차원에서 2 - 3개 편의 쓰레기 매립장을 시설할 계획은?	○ 현 단계에서는 이야기 할 수 없음.	
	김영선	○ 편단위 쓰레기장의 침출수 처리는?	○ 현재로서는 유면의 단순 매립장 침출수처리 계획은 없으며 차후 조사후 검토조치 하겠음.	
	김대식	○ 창변저장제 170명의 배정 인원파 운영기간, 수당지급 및 교육실시 여부는?	○ 15개동과 주먹밥, 상무면 당 10명씩이며 운영은 금년 7월부터 실시하고 '87년도 예산에도 반영 되었으며 1인당 1일 5,000원의 수당을 지급하고 있음. 교육상황은 금년 7월 시제2정사 상항실에서 실시 하였음.	
가정복지과		○ 청소년 말선행위의 신고여부와 처리한 사례는?	○ 해당 읍면동사무소에 신고하며 신고 접수내역은 기초 질서와 청소년 말선행위 및 쓰레기 처리동에 관한 사항임.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	김 대 석	○ 경노잔치 보조금 지원시 인원수동예 따라 차등지원 바람.	○ 1개 읍면동당 50만원씩 계상 되었으며, 공정하게 본예산으로 적극 검토 하겠음.	
	임 병 호	○ 불우아동보호 및 시설지원시 지도, 감독은?	○ 담당계장 및 직원이 분기별로 지도, 감독을 실시하고 있음.	
	최 용 태	○ 화장장 진입로 사업예산이 '97 당초 예산에 반영 되지않은 이유는?	○ '97 수정예산에 반영 되었음.	
	권 오 찬	○ 정노당과 다목적회관의 복합 신속현황 자료제출바람.		
	이 승 의	○ LPG 판매업소수와 서비스 관계는?	○ 판매업소는 44개소 (동:25, 읍:19)이며, 복합운영을 유도하여 안전성에도 도움을 기 하겠음. 조한 결정후 배급이 늦어지는 경우도 있어 밤 10시까지 배달토록 행정지시하고, 가정별도 용기를 2개이상 비치토록 유도하고 있음.	
지역정책과	이 학 영	○ 중소기업 육성자금율 60여원 확보하여 지원하는데 대출기간 및 상환구정은?	○ 1년거치 일시상환 조건이었으나, '96. 10월에 1년 인장이 가능토록 조해볼 개정 하였음.	
	최 용 태	○ 홍주공업단지 분양가가 평당 28만원으로 타지역에 비해 비싼가격이 아닌지?	○ 평당가격이 연기준 25만원, 타지역은 38만원으로 우리시의 평균 가격은 비싼것이 아님.	

검사 대상 부서명	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
교통행정과	최 용 태 ○ 충주읍 중심으로 인근의 풍단평당 가격비교표를 제출바람.		
	변 봉 준 ○ 풍단의 배화양조 분양관계는?	○ 분양이 완료되고 자금이 회수되었기 때문에 문제가 없음.	
	김 영 신 ○ LPG연료 수급체계가 전면위는 판매업자가 외지에 거주하여 배달이 늦어 지므로 이에 대한 대책은?	○ 가정별토 가스통 2개 이상을 비치로록 행정지도 하겠음.	
	김 대 석 ○ 노상주차장 위탁 실시 시기와 세마를 저도자 회의 회에서만 지정하는 이유와 1년간 수익률은? ○ 위탁주차 면수는?	○ '86년부터 운영하고 있으며 '96. 7. 8. 계약시 장에자 협회에서 이야기 는 있었으나 세마를 저회에서만 신청되었으 며 년간 수익은 수락을 했기 때문에 알 수가 없음. ○ 제 1R 8대, 삼원R 12대, 제2R 16대, 전복국알 38대, 재활용선타 주차장 27대임.	
권 순 속	○ 감사차표의 임대주차장 주차농백과 실제와는 차이가 있음.	○ 프라리 주원은 교통장으로 인하여 풀이고 현재는 불법주차자를 제로 중이며 '87년부터는 지도단속 할 계획임.	
	○ '87. 7. 6. 노상주차장 계약만료후 타단체 신청시 위탁계약을 할 수 있는지?	○ '87. 7월 회명단체가 있으면 수용하겠음.	
	변 봉 준 ○ 노상주차장 주차권을 추진시 용이 하도록 빚금으로 설치할 용의는? ○ 화물차 72대의 주차내역은?	○ 향후 경찰서와 협의 추진 하겠음. ○ 운수법에의거 필요성, 지역경제 활성화, 수송량, 화물물가책등 천국적인 사항을 판단하여 종차함.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	이 학 영	○ 읍면단위 택시운행시 합증표를 부과하는 이유는? ○ 합증표 1.16%에 대한 신출근거 자료제출	○ 읍면에 택시를 운행할 경우 피착시 공차 운행에 따른 운임임.	
	최 용 태	○ 시내버스시간 조정시 학생통학 시간에 맞춰 조정할 용의는? ○ 시내버스가 눈이 조금만 와도 결행을하며 사고가 발생시 모든 책임을 운전기사가 져야하는 것인가?	○ 버스시간 조정은 년 1 - 2회 실시하며 학생통학 시간을 최대한 맞춰 조정 되도록 노력 하겠음. ○ 폭설, 병판등으로 인한 결행을 제외하고는 결행 사별을 피와 행정조치 하겠으며, 버스 이상시 기사에게 부담을 주는 사례는 없을 것임.	
	권 순 아	○ 복지APT안 도로는 일반통행으로 정체가 많으니 분석후 조정바람.	○ '94년도에 두진APT 거주 어린이 3명이 사망하는등 사고가 빈번하여 일반통행으로 지정 했으며 앞으로는 일반통행토록 해제 할 계획은 없음.	
	권 용 존	○ 이류면 배산마을은 폭설로 인한 시내버스 결행이 자주있어 학생통학에 불편이 많으니 조치 바람. ○ 삼원주유소앞 건널목 부근에 육교시설후 신호등 설치여부는? ○ 주덕에서 시내방향으로 주행시 삼점단 입구 1차선에서 회회전대기시 사고가 빈번하므로 회회전 대기차선 설치 및 신호등을 설치바람.	○ 부득이한 경우를 제외하고는 긴급 모래타설등을 통해 결행이 되지 않도록 해신의 노력을 하겠음. ○ 육교설치 완료후 경찰서와 협의 추진 하겠음. ○	

감사 대상 부서명	질의원의원	질의내용	답변내용	비고
	최용태	○ LG APT앞 도로는 4차선에서 2차선으로 변경되므로 사고가 빈번하여 신호등 설치바람	○ 예산이 반영 되도록 노력 하겠음.	
	변봉준	○ 성원 APT옆 (구철길) 신호등 설치바람.	○	

감사 대상 부서명	질 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
문화회관관리사무소	이 학 영	○ '96년도 소극장 추진계획은?	○ 박물관이 자로 전시실과 통합될 경우 소극장으로 활용할 계획이었으나, 전문가 등의 의견이 타당치 않다는 판단에 따라 본계획을 변경하여 우북당의 공연장을 활용하기로 하였습니다.	
	최 용 태	○ 사무실이 지하에 위치 하였는데 합은합습기 설치로 습기 제거가 완벽히 되는지?	○ 100% 제거는 안되지만 많은 습기가 제거되고 있으며 향후 상태에 따라 제거기 추가 설치 여부를 판단 하겠음.	
	변 봉 준	○ 문화회관의 위험성에 따른 안전진단 결과에 따른 조치사항은?	○ '96. 9. 2 - 9. 17까지 4,312만원의 사업비를 투자하여 보수완료 하였습니다.	
	최 용 태	○ 유물전시관과 박물관 통합계획은?	○ 박물관 자문위원회의 여성동호회 및 시민들이 통합될 경우 현재 박물관 형태의 건물 신축 없이도 이전이 불가능하다는 판단하여 현재로서는 통합이 어려운 입장임.	
체육시설관리사무소	박 장 열	○ 박물관, 유물전시관, 수석전시관 등의 입장으로 정수계획은?	○ 현재는 입장료를 받지않고 있으며 시민여론을 충분히 수렴한 후 정수관제를 검토 하겠음.	
	김 영 선	○ 우북문화재 행사시 탑들이 행사를 전국적인 행사로 승화 발전시킬 용의는?	○ 행사계획은 기획실에서 추진하며 관계부서와 협의 하겠음.	
	이 학 영	○ '96 ~ '97 농구대잔치 행사를 위해 설치한 난방시설은 계속적으로 사용이 가능한지?	○ 현재시설도 계속사용이 가능함.	
	박 장 열	○ 체육시설을 민간인 및 용역회사에 의뢰하여 운영할 용의는?	○ 민간유치시 적자운영으로 어려움이 예상되며 3차 제타는 연구장토 하겠음.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
감사 대상 부서명	최 용 태	○ 반금해니스창의 야간조명등을 1,453만원의 공사비를 투입하여 완료 하였으나 '97년도 당초예산에 제계상된 사유는?	○ '96년도에 조명등 1개소를 설치 하였으나 진동대파동을 유지하기에는 미흡하여 '97년도에 1개소를 추가 설치할 계획임.	
	권 오 관	○ 월급잔디구장 본부석의 부좌정 설치 관계는 시정결과와 행정사무감사시 수차례 지적을 하였으나 시정되지 않는 이유는?	○ 연구검토하여 조치 하겠음.	
	최 용 태	○ 여성회관의 대강당 및 토비 보수공사를 완료 하였는데 예산건수의 증가율은?	○ '95년도에는 128건을 실시하였고, '96년 11월현재 151건, 12월말까지 27건의 예약이 되어있음.	
	박 장 열	○ 여성회관의 예산비동 이용요금을 현실화 할 용의는?	○ 조례를 개정하기 위하여 초안을 작성중에 있음.	
	권 순 옥	○ 예산장 및 대외포탈 차등적으로 현실화 하여야 하며 한편에 시민의 의견을 충분히 감안하여야 할 것임.	○ 충분히 검토 하겠음.	
감사 대상 부서명	김 대 석	○ 여성을 위한 프로그램개발과 사업추진은 프로그램 개발 및 사업추진은 전문직원이 하며 교육장사는 조방 할.	○ 프로그램 개발 및 사업추진은 전문직원이 하며 교육장사는 조방 할.	
	최 용 태	○ 청소년 상담 및 교육을 실시함에 있어 현장을 방문 실시하는지?	○ 사업제 및 학교등을 순회 방문하며 실시하고 있음.	
총 열 사	최 용 태	○ 총열사 입장보수임이 819만원으로 직원 인건비도 총열이 인되는때 건설한 운영계획은 없는지?	○ 입장보 정수 폐지는 총열사 관리측면에서 어려운 실정이며 예산절감차원에서 기존의 직원수보다 2명을 감소시켰음.	

감사 대상 부서명	질 의 의 권	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	최 용 태	○ 유스호텔과 협의하여 입스시 프로그램에 충절사방문 코스를 의무적으로 포함시키는 등 활성화 할 계획은 없는지?	○ 연구 검토 하겠음.	
	권 순 욱	○ 임업직, 기능직, 임용직 직원의 분장 업무와 입장표를 현실화 해야 되지 않는지?	○ 임업직은 정내 조정수권리를 하고, 기능직은 시정률 및 방화관리 책임자이며, 임용직은 미화용원, 매표원, 안내원임. 또한 입장료는 88년부터 1인 150원을 받고 있으며 타 사적지와 비교한 결과 비슷한 입장료를 징수하고 있음.	
	박 장 열	○ 안내원이 입장실장근거에 대한 역사화 조명등을 충실히 안내 할 수 있는 능력이 있는지?	○ 정내에 안내문이 비치되어 있으며, 연구고려하고 있음.	
	이 승 의	○ 이봉도서관의 중점운영 지역과 농간기에 편입된 순회운영계획은 없는지?	○ APT동 주민집단 거주지역을 중심으로 실시하며 읍면에도 실시토록 검토 하겠음.	
도 서 관	권 용 훈	○ 도서관입비를 충분히 계산하며 유리한 전관도서 및 신간도서를 비치할 용의는 없는지?	○ 예산액 책상 되도록 적극 노력 하겠음.	
	권 순 욱	○ 도서관 이용실적이 저조하지 않은지?	○ 열람실이 355석으로 11월 25일 현재 127천명 이용 하였음.	
	박 장 열	○ 도서관 개념이 충분한 정보를 입수 할 수 있는 미래지향적으로 운영해야 할 것임.	○ 전자도서관을 운영하는 등 최대한 노력 하겠음.	

감사 대상 부서명	질 의 의 원	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
체육시설관리사무소	최 용 태	○ '95 ~ '96까지 3차례 보수공사를 실시함에 있어 동일한 시공자를 택한 이유는?	○ 사업의 경제성을 고려하여 공사를 시행함.	
	권 순 옥	○ 실내체육관의 누수에 따른 근본적인 원인은?	○ 차광막 부분에서 누수가 된 것으로 알고 있으며 대외전 운동기 열손실을 방지하기 위하여 개폐기를 막는 과정에서 발생된 것이 아닌가 생각됨.	
	임 경 식	○ 천정위 보수공사로 인하여 누수가 된 것이 아님지?	○ 심리본이 바람, 온도등의 변화에 의한 수축팽창 현상에 따라 관열되어 누수가 될 가능성이 있음.	
	정 우 백	○ 전국농구대잔치 행사 전에는 누수현상이 없었는지?	○ 사전점검이 미비하였으며 앞으로는 철저한 시설관리로 이런 사태가 없도록 하겠음.	
	권 오 찬	○ 전국농구대잔치 행사 개최 얼마전에 지붕의 누수현상이 있다고 사회진통과장에게 이야기한바 있단데?	○ 체육시설관리사무소에 문의한 결과 누수현상은 없다고 하였으며 8대의 운동기 가동으로 인한 열에 의해 심리본에 관열이 간것 같음. ○ 지붕면적이 광범위하여 관리에 어려움이 있으며 간혹 발생되는 누수현상은 즉시 수선완료하였고 차광판은 '94년도에 심리본을 교체하여 누수가 없었음. ○ 2차례 보수공사는 3층 치마부분에 우려한 보수공사로서 급원 누수발생과는 무관한 사항임.	
	권 순 옥	○ 실내운동에 의한 심리본이 관열되는것은 어떠한 일인데 심리본공사 위치는?	○ 심리본공사 부분은 바임.	

1996. 12. 6.

감사 대상 부서명	질 의 의 권	질 의 내 용	답 변 내 용	비 고
	박 장 열	○ 설리본공사를 한 전국의 체육관이 모두 누수가 되는 등 대외를 전국에 생방송될 후 경유 커다란 문제가 발생되었을 것이며 사전 점검이 미비하지 않았는지?	○ 앞으로는 이러한 사태가 발생하지 않도록 시설관리에 만전을 기하겠음.	
	변 봉 준	○ 실내체육관 하자 보수기간은?	○ 1994. 11. 18. 까지이고, 차광판 설치된 부설공사는 1993. 3. 4. 하자보수 완료 하였으며 그 후에는 누수현상이 없었음.	

○ 현지 확인

1996. 12. 5.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
회	계	과			<p>○ 충주시 신청시건축</p> <p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 금릉동 700번지</p> <p>○ 부 지 : 29,794㎡ (9,013평)</p> <p>○ 건 평 : 43,522㎡ (13,165평) 지하2층, 지상11층</p> <p>○ 사 업 비 : 45,384백만원</p> <p>○ 공사기간 : 1992. 12. 16 ~ 1997. 6. 30.</p> <p>[공사추진현황]</p> <p>○ 건축골조공사 완료</p> <p>○ 설비, 전기, 통신배관공사 완료</p> <p>○ 토목 및 조경공사 착공</p> <p>○ 현공정 : 68.2%</p>			

○ 현 지 확 인

1986. 12. 5.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
					<p>[중점점검사항] (감사원감사 지적사항 7건)</p> <p>○ 청사진물 천정 압면땀칠시공 : 시정완료</p> <p>○ 의회동, 민원동 처마 옹마루 동판시공 : (설계도보다 1m/m가 얇은 0.4m/m시공)</p> <p>민원동 교체완료</p> <p>[의회동 12. 20일 교체완료 예정</p> <p>○ 소화배연 닥트공사 : 12. 15일 시정완료 예정</p> <p>○ 화장실, 식당주방의 방수공사 : 시정완료</p> <p>○ 발전기실 방음 설치공사 : 12. 15일시정완료예정</p> <p>○ 공조실 흡음벽 설치공사 : 12. 20일시정완료예정</p> <p>○ 사무실, 복도 천재칸막이 흡음벽 설치공사 : 시정완료</p>			

○ 현지 확인

1996. 12. 5.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
사회진흥과		○ 로울러 스케이트장 우레탄 시설공사			<p>[지적사항]</p> <p>○ 신청사를 신축함에 있어 감사원 지적사항은 물론, 모든 면에서 백년대계를 내다볼 수 있는 완벽한 청사 건축이 되도록 특단의 조치 강구 : 감리철저</p> <p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 칠금동 산 1-1, 509-7번지</p> <p>○ 규 모 : 1,848㎡</p> <p>○ 사 업 비 : 17백만원</p> <p>○ 시 공 자 : (주) 한림종합건설 대표 한 현 구</p> <p>○ 현 공 정 : 완 료</p> <p>[지적사항]</p> <p>○ 감사원 감사시 지적인 우레탄 표면마감을 설계 보다 2m/m 부족하게 시공된 것은 조속한 시일내에 완벽한 하자보수 조치 강구</p>			

○ 현지 확인

1996. 12. 5.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
문화관광담당관실		○ 택전전수관 신축공사			<p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 호암동 586번지 일원</p> <p>○ 사 업 량 : 부지면적 2,070평, 건축면적 291평 (지하1층, 지상1층)</p> <p>○ 사 업 비 : 2,181백만원</p> <p>○ 사업기간 : 1995. 5 ~ 1996. 7. 1.</p> <p>○ 현 공 정 : 완 료</p> <p>[지적사항]</p> <p>○ 감사원 감사시 마루파단 부실공사가 지적되어 제시공 완료하였다고 하나, 앞으로서는 이러한 사례가 발생되지 않도록 특단의 조치 강구.</p> <p>[건의사항]</p> <p>○ 택전전수를 위한 시설이 미비하므로 시설보강바람.</p>			

○ 현지 확인

1996. 12. 5.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
문화관광담당관실		○ 우록당 건축공사			<p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 호암동 562번지 일원</p> <p>○ 사 업 량 : 부지 916평, 한옥 415평 (지하 1층, 지상 2층)</p> <p>○ 사 업 비 : 2,493백만원</p> <p>○ 사업기간 : 1994 ~ 1998</p> <p>○ 현 공 정 : 50%</p> <p>[건의사항]</p> <p>○ 공사완료후 우록영정 및 가야금등을 전시하는 등 우록당 건립의 목적과 취지에 맞도록 시설을 보강 바람.</p>			

○ 현지 확인

1996. 12. 5.

과 장 소 과	별	사 업 명	내 容	비 고
		○ 광역위생매립장 조성공사	<p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 이류면 두정리 산 49-1</p> <p>○ 조성면적 : 125천㎡ (매립면적 79천㎡)</p> <p>○ 매립용량 : 1,380천㎡</p> <p>○ 사업기간 : 1995 ~ 1997</p> <p>○ 소요예산 : 10,780백만원</p> <p>○ 사업개시 : 1998. 3.</p> <p>[건의사항]</p> <p>○ 침출수 처리등 시공에 만전을 기하기 바라며 인근 주민의 의견을 충분히 수렴 반영바람.</p>	

○ 현지 확인

1996. 12. 6.

과 별	사 업 별	내 容	비 고
문화관광담당관실	○ 선권 토산품 판매장	<p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 상모면 안보리 18-12번지</p> <p>○ 규 모 : 부지 1,300㎡, 건평 199.63㎡ (2층 한옥)</p> <p>· 부대시설 : 주차장, 공중화장실, 파고라 회의실, 샤워장</p> <p>· 사업비 : 128백만원 (도비 77, 시비 51)</p> <p>· 소유자 : 선권마을회</p> <p>· 건립기간 : 1994. 4. 1 ~ 1994. 11. 29.</p> <p>· 현재운영상황 : 운영없음.</p> <p>[지적사항]</p> <p>○ 현재 선권 토산품 판매장은 운영실적이 저조 하다는 이유로 공가로 방치하고 있는바 조속한 시일내에 대체 조성비를 납부하고 용도변경을 하는등 현실에 맞는 사업을 운영토록 지도에 철저를 기하기 바람.</p>	

○ 현지 확인

1996. 12. 6.

과 별	사 업 별	내 용	비 고
문화관광담당관실	<p>○ 월악산 단순통과 차량 입장료 면제 여부</p> <p>○ 석문본교 관리상태</p>	<p>○ 현재 공원내 친인척 방문 및 단순통과 차량에 한해서는 입장료를 받지 않고 있으며, 향후 단순통과 차량에 한하여는 입장료를 선납후 일정시간대에 타 메표소를 통과시 환불해 주는 방법을 공동본부 및 내무부와 협의중에 있음.</p> <p>[현 황]</p> <p>○ 토 지 : 5필지 2,078㎡</p> <p>○ 건 물 : 4동 206㎡</p> <p>○ 기 타 : 놀이시설, 급수시설등</p> <p>[지적사항]</p> <p>○ 건물용 사용치 않음으로서 유력창등 시설물이 파손되어 있고 실내에 발을 파온 흔적이 있는 등 방치상태에 있으니 관리에 만전을 기하기 바람.</p>	

○ 현지 확인

1996. 12. 6.

과	별	사	업	별	내	용	비	고
문화관광담당관실		○	미륵사지		<p>[현 황]</p> <p>○ 위 치 : 충주시 상모면 미륵리 58번지 일원</p> <p>○ 문화재명칭 : 사적 제317호</p> <p>· 보 물 : 석불입상, 5층석탑</p> <p>· 지방유형문화재 : 석등, 3층석탑</p> <p>· 비지정문화재 : 호랑이입상, 석구, 당간지주</p> <p>○ 미륵사지 보호구역면적 : 80,454㎡</p> <p>[지적사항]</p> <p>○ 미륵사지일구에 난전 17동이 개설되어 있어 문화재 이미지가 크게 손상되고 있으나, 조속한 기일내에 타 지역으로 이전토록 조치를 강구하기 바람.</p>			

나. 시정 및 처리요구사항

실 과 소 별	시 정 및 처 리 사 항	비 고
감사담당관실	<p>○ 예방감사기능 강화</p> <p>◦ '96년도 감사원 감사(국민 불편사항 특감, 대형공사장 특감)시 559건이 지적되었는바 감사공무원 증원배치로 기능을 보강하고, 자체 예방감사를 강화하여 동일사례가 발생되지 않도록 특단의 조치를 강화할 것이며, 지적사항에 대한 조치사항 시달시 시정에 완벽을 기하기 바람.</p> <p>○ 각종 감사결과 행정벌 강화</p> <p>◦ 국민 불편사항 감사결과 지적된 559건이 동일하게 시정 조치되는 등 형식에 그치고 있으며, 각종 감사결과 훈계, 시정, 주의등 행정벌이 경량하여 재발되는 사례가 있으니 감사결과에 따른 행정벌을 강화하기 바람.</p>	
기획담당관실	<p>○ 시정질문내용에 대한 관리 철저</p> <p>◦ 시정질문에 대하여는 대부분 연구, 검토, 노력 하겠다는 등의 답변으로 일관하는 등 답변이 충실치 못하므로 시정업무를 보다 연찬하여 확실될 수 있도록 조치하기 바람.</p> <p>◦ 카드를 관리함에 있어 질문의원명이 틀리고 내용이 일치하지 않으니 카드관리에 만전을 기하기 바람.</p> <p>○ 보상금 지출 부적정</p> <p>◦ 풀보상금, 특수활동비, 시책추진비등을 특정보조단체에 과다하게 지출하고 있으며 선심성 지출을 지양하고 지원에 따른 일정한 기준을 설정하여 객관적이고 공평하게 지출하기 바람.</p>	
문화관광담당관실	<p>○ 문화상수상 제도개선</p> <p>◦ 충주시 문화상 수상대상자를 선정함에 있어 시민들이 납득할 수 있고 공감이가도록 선정에 신중을 기하고 조례를 충분히 검토하여 개정 하는등 시정 보완에 철저를 기하기 바람.</p>	

실 과 소 별	시 정 및 처 리 사 항	비 고
총 무 과	<p>○ 또한, 심사위원 선정에도 신중을 기하는 한편, 심사분야를 현실에 맞게 조정하기 바람.</p> <p>○ 택견전수관 하자보수 철저</p> <p>○ 감사원 감사시 택견전수관 마루바닥이 부실공사로 지적되어 재시공 완료 하였으나 균일하게 표면 처리가 안되어 틈새가 난 부분이 있으니 전면 재검토하여 보완하기 바람.</p> <p>○ 동절기 건축공사중지</p> <p>○ 택견전수관을 신축함에 있어 동절기임에도 보일러 배관공사를 추진하고 있어 부실공사가 우려되니 물과 관련한 공사는, 결빙기에 즉시 중지하도록 지도감독 철저</p> <p>○ 시비지원 사업지도 철저</p> <p>○ 선권마을 토산품 판매장은 운영실적이 저조하다는 이유로 공가로 방치하고 있는바 조속한 시일내에 대체 조성비를 납부하고 용도를 변경하여 현실에 맞는 사업을 운영될 수 있도록 조치하기 바람.</p> <p>○ 사유재산 관리철저</p> <p>○ 미륵리 석문분교 건물은 사용치 않으므로 유리창등 시설물이 파손되어 있고, 실내에 불을 피운 흔적이 있는등 방치상태에 있으니 향후 활용계획을 수립하는등 관리에 만전을 기하기 바람.</p> <p>○ 문화재 주변관리철저</p> <p>○ 미륵사지 입구에 난전 17동이 개설되어 있어 문화재 이미지가 크게 손상되고 있으니, 조속한 기일내에 타지역으로 이전토록 조치를 강구하기 바람.</p> <p>○ 공무원 복무기강 확립</p> <p>○ 공무원은 시민의 공복으로서 업무에 철저를 기함은 물론, 자기관리에 철저를 기하여야 하나 스키장과 관련한 사전등 공무원 복무기강이 문란하니 기강확립에 만전을 기하기 바람.</p>	

실 과 소 별	시 정 및 처 리 사 항	비 고
시 정 과	<p>○ 서울 연락사무소 운영 활성화</p> <p>◦ 서울 연락사무소장 및 직원을 조기에 발령하여 연락사무소 설립목적과 취지에 부응 하도록 정상적인 운영방안을 강구하기 바람.</p> <p>○ 리통장 연수계획 재검토</p> <p>◦ 부녀 리통장이 증가 추세에 있는 현 상황에서 매년 정기적으로 리통장 연수를 실시함으로써 예산이 낭비 되는등 문제가 많으므로 연수계획을 현실에 맞게 전면 재검토하기 바람.</p> <p>○ 내실있는 국제교류추진</p> <p>◦ 국제교류를 추진함에 있어 대상국가 및 도시를 사전에 정밀분석하여 실리를 얻을수 있는 교류가 되도록 국제교류에 내실을 기하기 바람.</p>	
사회진흥과	<p>○ 공부방운영 활성화</p> <p>◦ 새마을문고에 비치된 장서가 너무 오래되어 청소년들에게 전혀 도움이 되지 않고, 방치상태에 있으니 새마을문고의 폐지를 검토 하고 공부방 운영을 지원하여 공부방 운영이 보다 활성화 되도록 하기 바람.</p> <p>○ 로울러 스케이트장 부실공사 전면검토</p> <p>◦ 감사원 감사시 지적한 로울러스케이트장 우레탄 표면마감을 설계보다 2m/m 부족하게 시공된 부분은 즉시 재시공 바람.</p>	
세 정 과	<p>○ 결손처분 심사위원회 운영활성화</p> <p>◦ 결손처분 심사위원회는 세정과 계장 5명으로 구성 운영하므로서 심사에 따른 효율성이 낮아질 우려가 있으니 책임성 있는, 고위 관계관을 포함하여 구성하고 위원회 운영에 만전을 기하기 바람.</p>	

실과소별	시정 및 처리사항	비고
회계과	<p>○ 내고장 농산물팔아주기운동 확행</p> <p>○ '96 추석명절시 수의계약하여 생보자에게 지급한 양곡은 경북 구미 생산품이 납품 지급되어 내고장 농산물 팔아주기운동에 역행하고, 관내 농민의 사기를 저하하는 처사이므로, 앞으로는 이러한 사례가 발생치 않도록 시행에 만전을 기하기 바람.</p> <p>○ 완벽한 신청사 신축</p> <p>○ 충주시민의 지대한 관심과 백년대계를 내다보고 신축중인 신청사는 감사원 감사시 7건의 지적을 받은 바, 지적사항은 완벽히 시정 조치하고, 앞으로 감리 및 지도감독을 철저히 하여 완벽한 공사가 시행될 수 있도록 특단의 조치를 강구하기 바람.</p>	
환경관리과	<p>○ 상수도 보호구역 주민지원</p> <p>○ 상수도 보호구역내에는 환경부 지침에 의거 주민 편의를 위한 지원이 가능토록 되어 있으나 이를 시행하지 않고 있는바, 향후 지원방안을 강구하고 조치하기 바람.</p> <p>○ 간이 상수도관리 철저</p> <p>○ 간이 상수도를 관리함에 있어 정기적으로 수질검사를 실시하고 있으나, 중금속검사는 2년에 1회를 실시하고 있어 수질오염이 예상되니 검사횟수를 늘리는 등 시민건강관리에 만전을 기하기 바람.</p>	
지역경제과	<p>○ LPG 적기공급</p> <p>○ LPG의 자연배달로 주민생활에 많은 불편을 초래하고 있으니 서비스개선에 따른 행정 지도감독에 만전을 기하기 바람.</p>	

실 과 소 별	시 정 및 처 리 사 항	비 고
교통행정과	<p>○ 유료주차장 서비스개선</p> <p>◦ 현대타운앞 유료주차장을 운영함에 있어 주차차량이 진입할 경우 진입 시간표를 지연 발급하는 사례가 있으니 서비스 개선의 일환으로 관리자의 철저한 교육을 실시하기 바람.</p>	
체육시설관리 사무소	<p>○ 체육시설 관리철저</p> <p>◦ '95, '96 농구대잔치행사를 유치하면서 체육시설의 사전점검 소홀로 행사 당일 누수가 되는등 문제점을 야기한 바 있음. 향후, 모든 체육시설을 전면 재점검하여 앞으로는 동일사례가 발생하지 않도록 특단의 조치를 강구하기 바람.</p> <p>○ 칠금잔디구장 본부석 전면재검토</p> <p>◦ 칠금잔디구장 본부석은 설계 및 시공이 잘못 되어 경기를 관람할 수 없으며, 시정질문 및 행정사무감사시 여러차례 지적을 하였음에도 이행되지 않고 있으나, 즉시 시정 조치하기 바람.</p>	
지역계획과	<p>○ 민원처리소홀</p> <p>◦ 주된 민원사항이 상급기관(도지사) 허가사항임에도 주된 민원의 처리가능 여부를 확인하지 않고 후속 복합민원(토지형질변경, 건축허가등)을 접수하므로서, 당초 처리 기한으로부터 63일이후 반려 하였음.</p> <p>※ 봉방동94-1 황문규 (토지형질변경허가, 농업용 퇴비생산 시설부지조성)</p>	
건 축 과	<p>○ 민원서류 지연처리(2건)</p> <p>◦ 지방 건축위원회 심의 및 문화재 주변 건축물의 사전 승인관계로 지연처리.</p> <p>※ 교현2동 539-21 이혜봉 건축허가 영등포구 여의도동 28 장수동 건축허가</p>	

다. 건 의 사 항

실 과 소 별	건 의 사 항	비 고
공보담당관실	○ 시정 홍보를 함에 있어 선진 외국의 홍보기법을, 습득하여 창의적이고 미래지향적으로 내실있게 추진하기 바람.	
문화관광담당관실	○ 택견전수관을 신축함에 있어 택견전수를 위한 시설이 미흡하니 시설을 보강하기 바람. ○ 우륵당 공사후 우륵영정 및 가야금을 전시하는등 우륵당 건립의 목적과 취지를 살려 시설을 보강하기 바람.	
총 무 과	○ 청사 현관에 배치된 안내공무원은 각실과소 여직원들을 교대 근무시키고 있어, 친절도나 안내에 미흡한 점이 많으니 전문적인 안내원을 고정 배치하여 안내에 만전을 기하기 바람.	
청 소 과	○ 광역위생매립장 조성공사 추진과정에서 침출수 처리등 시공에 만전을 기하기 바라며, 다른 시설도 인근 주민의 의견을 충분히 수렴하여 반영하기 바람.	
도 서 관	○ 도서구입비를 증액 계상하여 다량의 전문도서등, 양서를 구입 비치하여 시민에게 많은 혜택이 되도록 하기 바람. ○ 농한기 및 방학기간동안 읍면에 이동 도서관을 운영하여 주기 바람.	