

1997. 2.  
의회업무보고

## '97 주요업무추진계획

감사담당관실

# 目 次

## I. '97 主 要 業 務 計 劃

1. 行政監査의 內實化
2. 公職紀綱 確立
3. 民願의 誠實한 處理
4. 申聞鼓 運營의 內實化
5. 公職者 財産登錄 推進

## II. 特 殊 施 策

- ☐ 市民生活不便事項 點檢

## I. '97 主要業務計劃

### 1. 行政監査의 內實化

- 국가적으로는 경제적 어려움과 OECD 가입등으로 행정주변 여건이 급변함에 따라 지방행정도『경쟁력 10%이상 높이기』등 이에 능동적으로 대응, 변화하는 모습을 보여줘야 할 중요한 시기이며
- 특히 '97년은 민선이후 첫번째 대통령선거 해로써 선거분위기에 편승한 공직자들의 기강해이와 무사안일 풍조가 우려되어 기강확립을 위한 감사·감찰활동의 강화로 열심히 일하는 공직자상 정립

#### ☐ 감사방향

- 민주적이고 지원적인 감사자세 확립
- 취약업무에 대한 뿌리뽑기식 심층감사
- 사전예방 감사에 중점
- 시민생활불편·부담해소를 위한 감사
- 우수공무원 적극 발굴 표창

#### ☐ '97 행 정 감 사

- 정기감사

- 대상기관 : 15개 기관

- 종합감사 : 15개 기관 (사업소 5, 읍면 6, 동 4)

- 감사주기 : 정기감사 3년주기로 실시
- 감사일정
  - 종합감사 : 사업소 3~4일간 읍면동 : 4일간
- 감사반 편성
  - 종합감사 : 5 ~ 6명

#### ○ 기획감사

- 대 상 : 3개 분야
  - 경쟁력 10%이상 높이기 추진실태
  - 시정주요시책사업 추진실태
  - 보건지소 및 진료소 운영실태
- 감사일정 : 분야별 14일간
- 감사반편성 : 8 명

#### ○ 특별감사

- 대 상 : 4개 분야
  - 소규모 시설공사
  - 보조금 집행실태
  - 국·공유 재산관리 실태
  - 세외수입 및 현금취급업무 분야
- 감사시기 : 4 회 (분기별 1회)
- 감사반편성 : 8 명

#### ○ 일상감사 확행

- 민원처리실태 감사 : 수시
- 관찰사업 지도점검 : 수시

## 2. 公職紀綱 確立

### □ 추진 방향

- 일하는 풍토조성을 위한 공직기강 점검 강화
- 부조리, 비리 제발방지를 위한 감찰활동의 강화

### □ 추진 계획

- 엄정한 지휘체계의 유지, 확립
  - 각종 지시사항의 이행여부 중점 점검
  - 무사안일, 직무태만, 조직내 질서 문란자 엄단
- 자율사정활동 강화
  - 취약분야 중심 자체감찰활동 강화
  - 자체 사정점검의 지속 실시 : 본청 및 산하기관
    - 공직기강 점검 : 년 중
    - 특명 및 첩보조사 : 수 시
    - 언론보도사항 조사 : 수 시
    - 각종 진정민원 조사 : 수 시

### 3. 民願의 誠實한 處理

#### □ 민원의 처리자세 확립

- 처리기한의 엄수 : 신속처리 원칙
- 처리책임제 확행 : 사안별 처리담당자 지정
- 조사 처리결과의 신뢰도 제고

#### □ 고질·상습 진정민원의 근절

- 근원적 해결방안 모색 및 가부의 명확한 제시  
⇒ 민원인 이해설득
- 악의적 무고 진정등은 고발등 강경대응  
⇒ 행정력 낭비요인 사전차단

#### □ 공직자 비위고발 민원의 철저 조사

- 비위·부당행위 공직자 엄단 : 민원해소
- 음해·모함성 투서의 과감한 폐기 : 성실한 공무원 보호

#### □ 전화·방문민원의 성실한 처리

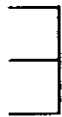
- 진정인에 대한 친절, 성실한 상담자세 견지
- 접수된 민원의 신속하고 정확한 처리

#### 4. 申聞鼓 運營의 內實化

##### ☐ 운 영 결 과

- '96 신문고 설치 운영결과 신고된 민원을 신속히 처리하여 줌으로써 행정의 신뢰는 물론 고맙게 생각하고 있음.

##### ☐ 신문고시스템

- 전 화
  - F A X
  - P · C통신
- 
- 복합연결 24시간 가동

##### ☐ 신문고 운영 홍보 강화

- 반회보 : 4회 (분기별 1회)
- 지방주간지 : 4회 (분기별 1회)
- 생활정보지 : 12회 (월 1회)

## 5.公職者 財産登録

### ○ 재산등록의무자 현황

구 분			계	공개대상자	비공개대상자	비 고
계			98	31	67	
공 무 원	소 계		68	31	67	
	단체장		1	1		
	4 급 이상	현직	8		8	
		변동	1		1	퇴 직 자
	감사	현직	8		8	
		변동	3		3	전 보 자
	세무	현직	28		28	
		변동	19		19	전 보 자
시 의 원			30	30		

### ○ 등록계획

- 정기변동신고 : 75명 (단체장1, 4급이상 8, 세무·감사 36, 시의원 30)
- 전보등 변동신고 : 23명 (4급 1, 세무·감사 22)

### ○ 추진방향

- 사전 치밀한 교육실시로 정확·성실한 등록조치
- 등록재산의 심사철저 : 불이익 방지



## II. 特 殊 施 策

### □ 시민생활불편사항 점검

일상생활환경 주변의 각종 불법 · 무질서행위와 작고 사소한 일이 시민들에게는 크나큰 불편을 초래하고 있어 이에 대한 일제점검을 실시,시정을 통하여 시민생활불편사항을 해소함은 물론 시민에게 준법의식 제고와 밝고 쾌적한 도시환경을 가꾸고저함.

- 실시회수 : 년 2 회
  - 상반기 : 1 회
  - 하반기 : 1 회
- 점검일수 : 1회 7일간
- 점검지역 : 관 내
- 점검분야 : 5개 분야
  - 도로관리,교통관리,보건·복지,환경위생,기타 공공시설 분야
- 기대효과
  - 시민의 삶의 질 향상
  - 준법의식 제고
  - 일하는 공무원상 정립